

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО КУБГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ



КАФЕДРА ФАРМАЦИИ

**ВВЕДЕНИЕ В ЧАСТНУЮ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКУЮ ТЕХНОЛОГИЮ.
ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИЗГОТОВЛЕНИЯ
ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ**

**Учебно-методическое пособие
для студентов среднего профессионального образования, обучающихся
по специальности 33.02.01 «Фармация» по технологии изготовления
лекарственных форм**

КРАСНОДАР – 2024

УДК 615.1:378.16
ББК 52.82
В 24

Составители: сотрудники кафедры фармации ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава:

М.В. Гордиенко - ассистент кафедры;
Н.А. Нечаева - ассистент кафедры;
В.В. Бурлакова - ассистент кафедры.

Введение в частную фармацевтическую технологию. Государственное регулирование изготовления лекарственных препаратов: учебно-методическое пособие / ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России; составители: М.В. Гордиенко, Н.А. Нечаева, В.В. Бурлакова. - Краснодар, 2024. – 102 с. - Текст : электронный.

Рецензенты:

Н.М. Бат - декан фармацевтического факультета ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России, доктор фармацевтических наук, профессор;

Т.Н. Литвинова – профессор кафедры фундаментальной и клинической биохимии ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России, доктор педагогических наук, профессор

Учебно-методическое пособие составлено в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности 33.02.01 – фармация и рабочей программой по дисциплине «Технология изготовления лекарственных форм» (Краснодар, 2023 г.) и предназначено для студентов среднего профессионального образования, обучающихся по специальности «Фармация».

Рекомендовано к изданию кафедрой фармации ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России, протокол № 2 от «26» октября 2024 г.

УДК 615.1:378.16 ББК 52.82 В 24
М.В. Гордиенко, Н.А. Нечаева, В.В. Бурлакова

Содержание

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	4
ВВЕДЕНИЕ.....	5
1. УЧЕБНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК.....	6
1.1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ ЧАСТНОЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ.....	6
1.2. НОРМИРОВАНИЕ УСЛОВИЙ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ.....	12
1.3. НОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА ПРОПИСЕЙ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ. РЕЦЕПТ.....	21
1.4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПИСЫВАНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ И ОТПУСКА ИХ ИЗ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ.....	23
1.5. ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ ИЗГОТОВЛЕННЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ.....	73
1.6. ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ ДОЗ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ В РАЗЛИЧНЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМАХ.....	76
2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	81
ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	89
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	100

Предисловие

Настоящее учебно-методическое пособие разработано для студентов среднего профессионального образования, обучающихся по специальности 33.02.01 «Фармация» в целях обеспечения качественной подготовки специалистов со средним образованием по специальности 33.02.01 Фармация в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебного плана, рабочей программы по дисциплине «Технология изготовления лекарственных форм» и направлено на формирование профессиональных компетенций.

Целью разработки учебно-методического пособия является изложение теоретических и практических аспектов по ключевым темам частной фармацевтической технологии, освоение которых необходимо для формирования базисных знаний студентов по дисциплине.

Учебно-методическое пособие способствует формированию у студентов профессиональных компетенций, необходимых для практической деятельности фармацевта в области изготовления лекарственных препаратов в соответствии с требованиями профессионального стандарта, а именно способности изготавливать лекарственные препараты и принимать участие в технологии производства готовых лекарственных средств.

Учебно-методическое пособие раскрывает основные понятия и термины частной фармацевтической технологии; направления государственного нормирования изготовления лекарственных препаратов; обобщает нормативную документацию в сфере обращения лекарственных средств; значение, структуру и правила выписывания рецептов, правила оформления лекарственных форм, нормы и условия соблюдения санитарного режима и фармацевтического порядка в аптеках.

Учебно-методическое пособие подготовлено для сопровождения самостоятельной внеаудиторной работы студентов и выполнения заданий практических занятий. Содержание учебно-методического пособия может быть полезно обучающимся при изучении других модулей и дисциплин учебного плана, а также для подготовки к прохождению процедуры государственной итоговой аттестации и первичной аккредитации по специальности 33.02.01 Фармация.

Введение

Учебный процесс по дисциплине «Технология изготовления лекарственных форм» направлен на приобретение выпускником необходимых знаний и умений в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Фармацевт» и успешное прохождение процедуры первичной аккредитации специалиста.

Целью проведения практических занятий по дисциплине «Технология изготовления лекарственных форм» является освоение студентами технологии изготовления лекарственных препаратов в условиях аптек, знаний, умений и навыков в области выбора рациональной технологии, осуществления технологических процессов, упаковки и оформления лекарственных форм к отпуску.

Для успешного решения данных задач и обеспечения качественной лекарственной помощи населению провизор должен уметь руководствоваться нормативной документацией, знать и уметь применять правила проверки доз лекарственных средств в различных лекарственных формах, владеть правилами выписывания рецептов на препараты, их отпуска и оформления, соблюдать санитарный режим и фармацевтический порядок в аптеке.

В результате изучения материала учебно-методического пособия и рекомендуемой литературы студент должен:

- знать основные направления государственного нормирования изготовления лекарственных препаратов, нормативную документацию, действующую в сфере оборота лекарственных средств, правила выписывания рецептов, структуру и значение рецепта, правила оформления лекарственных форм, нормы и условия соблюдения санитарного режима и фармацевтического порядка в аптеках.

- уметь формулировать основные понятия и термины фармацевтической технологии, пользоваться Государственной Фармакопеей и другой нормативной документацией, информационно-справочной литературой, читать рецепты, контролировать правильность их выписывания и оформления, рассчитывать и осуществлять проверку доз в различных лекарственных формах, правильно оформлять к отпуску препараты, соблюдать санитарный режим и фармацевтический порядок.

1. Учебно-информационный блок

1.1. Основные термины и понятия частной фармацевтической технологии

ФАРМАЦИЯ – система научных знаний и практической деятельности, направленная на изыскание, изготовление, стандартизацию, исследование, хранение и отпуск лекарственных средств.

ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ – раздел фармации, разрабатывающий научные основы изготовления лекарственных средств в заводских и аптечных условиях и раскрывающий общую взаимосвязь этапов разработки, производства, нормирования и применения лечебных, диагностических, профилактических, реабилитационных и гомеопатических средств.

БИОФАРМАЦИЯ – раздел фармации, изучающий влияние состава, физико-химических свойств, особенностей технологии лекарственной формы на ее терапевтическую эффективность, фармакокинетику и биодоступность фармакологически активных компонентов.

ФАРМАКОКИНЕТИКА – раздел фармакологии, изучающий пути поступления в организм, распределения, депонирования, метаболизм и выведение лекарственных веществ.

ФАРМАКОДИНАМИКА - раздел фармакологии, изучающий эффекты, вызываемые лекарственным веществом и механизм его действия.

ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЕ ФАКТОРЫ – это факторы, влияющие на вид, состав, физико-химические свойства лекарственной формы и фармакокинетику ее активных компонентов.

ЛЕКАРСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА - вещества или их комбинации, вступающие в контакт с организмом человека или животного, проникающие в органы, ткани организма человека или животного, применяемые для профилактики, диагностики (за исключением веществ или их комбинаций, не контактирующих с организмом человека или животного), лечения заболевания, реабилитации, для сохранения, предотвращения или прерывания беременности и полученные из крови, плазмы крови, из органов, тканей организма человека или животного, растений, минералов методами синтеза или с применением биологических технологий. К лекарственным средствам относятся фармацевтические субстанции и лекарственные препараты.

ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЕ СУБСТАНЦИИ - лекарственные средства в виде действующих веществ биологического, биотехнологического, минерального или химического происхождения, обладающие фармакологической активностью, предназначенные для производства, изготовления лекарственных препаратов и определяющие их эффективность.

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВЕЩЕСТВА - вещества неорганического или органического происхождения, используемые в процессе производства, изготовления лекарственных препаратов для придания им необходимых физико-химических свойств.

ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ - лекарственные средства в виде лекарственных форм, применяемые для профилактики, диагностики, лечения заболевания, реабилитации, для сохранения, предотвращения или прерывания беременности;

ЛЕКАРСТВЕННАЯ ФОРМА - состояние лекарственного препарата, соответствующее способам его введения и применения и обеспечивающее достижение необходимого лечебного эффекта.

ПЕРЕЧЕНЬ ЖИЗНЕННО НЕОБХОДИМЫХ И ВАЖНЕЙШИХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ - ежегодно утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень лекарственных препаратов для медицинского применения, обеспечивающих приоритетные потребности здравоохранения в целях профилактики и лечения заболеваний, в том числе преобладающих в структуре заболеваемости в Российской Федерации.

ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ - лекарственные препараты биологического происхождения, предназначенные для иммунологических диагностики, профилактики и лечения заболеваний.

НАРКОТИЧЕСКИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА - лекарственные препараты и фармацевтические субстанции, содержащие наркотические средства и включенные в Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, в том числе Единой конвенцией о наркотических средствах 1961 года.

ПСИХОТРОПНЫЕ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА - лекарственные препараты и фармацевтические субстанции, содержащие психотропные вещества и включенные в Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, в том числе Конвенцией о психотропных веществах 1971 года.

радиофармацевтические лекарственные средства - лекарственные средства, которые содержат в готовой для использования форме один радионуклид или несколько радионуклидов (радиоактивных изотопов).

ОРИГИНАЛЬНОЕ ЛЕКАРСТВЕННОЕ СРЕДСТВО - лекарственное средство, содержащее впервые полученную фармацевтическую субстанцию или новую комбинацию фармацевтических субстанций, эффективность и безопасность которых подтверждены результатами доклинических исследований лекарственных средств и клинических исследований лекарственных препаратов.

ВОСПРОИЗВЕДЕННОЕ ЛЕКАРСТВЕННОЕ СРЕДСТВО - лекарственное средство, содержащее такую же фармацевтическую субстанцию или комбинацию таких же фармацевтических субстанций в такой же лекарственной форме, что и оригинальное лекарственное средство, и поступившее в обращение после поступления в обращение оригинального лекарственного средства.

ЛЕКАРСТВЕННОЕ РАСТИТЕЛЬНОЕ СЫРЬЕ - свежие или высушенные растения либо их части, используемые для производства лекарственных средств организациями - производителями лекарственных средств или изготовления лекарственных препаратов аптечными организациями, ветеринарными аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность.

ЛЕКАРСТВЕННЫЙ РАСТИТЕЛЬНЫЙ ПРЕПАРАТ - лекарственный препарат, произведенный или изготовленный из одного вида лекарственного растительного сырья или нескольких видов такого сырья и реализуемый в расфасованном виде во вторичной (потребительской) упаковке.

ГОМЕОПАТИЧЕСКОЕ ЛЕКАРСТВЕННОЕ СРЕДСТВО - лекарственное средство, произведенное или изготовленное по специальной технологии.

МЕЖДУНАРОДНОЕ НЕПАТЕНТОВАННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ЛЕКАРСТВЕННОГО СРЕДСТВА - наименование фармацевтической субстанции, рекомендованное Всемирной организацией здравоохранения.

ТОРГОВОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ЛЕКАРСТВЕННОГО СРЕДСТВА - наименование лекарственного средства, присвоенное его разработчиком.

ОБЩАЯ ФАРМАКОПЕЙНАЯ СТАТЬЯ - документ, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и содержащий перечень показателей качества и (или) методов контроля качества конкретной лекарственной формы, лекарственного растительного сырья, описания биологических, биохимических, микробиологических, физико-химических, физических, химических и других методов анализа лекарственного средства для медицинского применения, а также требования к используемым в целях проведения данного анализа реактивам, титрованным растворам, индикаторам.

ФАРМАКОПЕЙНАЯ СТАТЬЯ - документ, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и содержащий перечень показателей качества и методов контроля качества лекарственного средства для медицинского применения.

НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ - документ, содержащий перечень определяемых по результатам соответствующих экспертиз показателей качества лекарственного средства для медицинского применения, методов контроля его качества и установленный его производителем.

НОРМАТИВНЫЙ ДОКУМЕНТ - документ, содержащий перечень определяемых по результатам соответствующих экспертиз показателей качества и (или) методов контроля качества лекарственной формы, описания биологических, биохимических, микробиологических, физико-химических, физических, химических и других методов анализа лекарственных средств для ветеринарного применения, требования к используемым в целях проведения данного анализа реактивам, титрованным растворам, индикаторам и установленный его производителем.

КАЧЕСТВО ЛЕКАРСТВЕННОГО СРЕДСТВА - соответствие лекарственного средства требованиям фармакопейной статьи либо в случае ее отсутствия нормативной документации или нормативного документа.

БЕЗОПАСНОСТЬ ЛЕКАРСТВЕННОГО СРЕДСТВА - характеристика лекарственного средства, основанная на сравнительном анализе его эффективности и риска причинения вреда здоровью.

ЭФФЕКТИВНОСТЬ ЛЕКАРСТВЕННОГО ПРЕПАРАТА - характеристика степени положительного влияния лекарственного препарата на течение, продолжитель-

ность заболевания или его предотвращение, реабилитацию, на сохранение, предотвращение или прерывание беременности.

СЕРИЯ ЛЕКАРСТВЕННОГО СРЕДСТВА - количество лекарственного средства, произведенное в результате одного технологического цикла его производителем.

ОБРАЩЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ - разработка, доклинические исследования, клинические исследования, экспертиза, государственная регистрация, стандартизация и контроль качества, производство, изготовление, хранение, перевозка, ввоз в Российскую Федерацию, вывоз из Российской Федерации, реклама, отпуск, реализация, передача, применение, уничтожение лекарственных средств.

РАЗРАБОТЧИК ЛЕКАРСТВЕННОГО СРЕДСТВА - организация, обладающая правами на результаты доклинических исследований лекарственного средства, клинических исследований лекарственного препарата, а также на технологию производства лекарственного средства.

ПРОИЗВОДСТВО ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ - деятельность по производству лекарственных средств организациями - производителями лекарственных средств на одной стадии, нескольких или всех стадиях технологического процесса, а также по хранению и реализации произведенных лекарственных средств.

ПРОИЗВОДИТЕЛЬ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ - организация, осуществляющая производство лекарственных средств в соответствии с требованиями законодательства;

ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ - деятельность, включающая в себя оптовую торговлю лекарственными средствами, их хранение, перевозку и (или) розничную торговлю лекарственными препаратами, их отпуск, хранение, перевозку, изготовление лекарственных препаратов;

АПТЕЧНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - организация, структурное подразделение медицинской организации, осуществляющие розничную торговлю лекарственными препаратами, хранение, изготовление и отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения в соответствии с требованиями законодательства;

ВЕТЕРИНАРНАЯ АПТЕЧНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - организация, структурное подразделение ветеринарной организации, осуществляющие розничную торговлю лекарственными препаратами, хранение, изготовление и отпуск лекарственных препаратов для ветеринарного применения в соответствии с требованиями законодательства;

ФАЛЬСИФИЦИРОВАННОЕ ЛЕКАРСТВЕННОЕ СРЕДСТВО - лекарственное средство, сопровождаемое ложной информацией о его составе и (или) производителе.

НЕДОБРОКАЧЕСТВЕННОЕ ЛЕКАРСТВЕННОЕ СРЕДСТВО - лекарственное средство, не соответствующее требованиям фармакопейной статьи либо в случае ее отсутствия требованиям нормативной документации или нормативного документа.

КОНТРАФАКТНОЕ ЛЕКАРСТВЕННОЕ СРЕДСТВО - лекарственное средство, находящееся в обороте с нарушением гражданского законодательства.

ДОКЛИНИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ЛЕКАРСТВЕННОГО СРЕДСТВА - биологические, микробиологические, иммунологические, токсикологические, фармакологические, физические, химические и другие исследования лекарственного средства путем применения научных методов оценок в целях получения доказательств безопасности, качества и эффективности лекарственного средства.

КЛИНИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ЛЕКАРСТВЕННОГО ПРЕПАРАТА - изучение диагностических, лечебных, профилактических, фармакологических свойств лекарственного препарата в процессе его применения у человека, животного, в том числе процессов всасывания, распределения, изменения и выведения, путем применения научных методов оценок в целях получения доказательств безопасности, качества и эффективности лекарственного препарата, данных о нежелательных реакциях организма человека, животного на применение лекарственного препарата и об эффекте его взаимодействия с другими лекарственными препаратами и (или) пищевыми продуктами, кормами.

БИОДОСТУПНОСТЬ – это совокупность показателей, характеризующих интенсивность поступления, количество и время пребывания лекарственного средства в биофазе (крови или органах-мишенях).

БИОЭКВИВАЛЕНТНОСТЬ – две лекарственные формы биоэквивалентны, если они являются фармацевтическими эквивалентами, и после применения биодоступность находившихся в них в одинаковой дозе фармакологически активных составляющих настолько близка, что можно ожидать примерно одинакового эффекта.

ИССЛЕДОВАНИЕ БИОЭКВИВАЛЕНТНОСТИ ЛЕКАРСТВЕННОГО ПРЕПАРАТА - вид клинического исследования лекарственного препарата, проведение которого осуществляется для определения скорости всасывания и выведения фармацевтической субстанции, количества фармацевтической субстанции, достигающего системного кровотока, и результаты которого позволяют сделать вывод о биоэквивалентности воспроизведенного лекарственного препарата в определенных лекарственной форме и дозировке соответствующему оригинальному лекарственному препарату.

ПОБОЧНОЕ ДЕЙСТВИЕ - реакция организма, возникшая в связи с применением лекарственного препарата в дозах, рекомендуемых в инструкции по его применению, для профилактики, диагностики, лечения заболевания или для реабилитации.

РЕЦЕПТ НА ЛЕКАРСТВЕННЫЙ ПРЕПАРАТ - письменное назначение лекарственного препарата по установленной форме, выданное медицинским или ветеринарным работником, имеющим на это право, в целях отпуска лекарственного препарата или его изготовления и отпуска.

ТРЕБОВАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ВЕТЕРИНАРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ - документ установленной формы, который выписан медицинским или ветеринарным работником, имеющим на это право, и содержит в письменной форме указание аптечной организации об отпуске лекарственного препарата или о его изготовлении и об отпуске для обеспечения лечебного процесса в медицинской организации, ветеринарной организации.

ПРАВИЛА НАДЛЕЖАЩЕЙ АПТЕЧНОЙ ПРАКТИКИ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ - устанавливают требования к осуществлению розничной торговли аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, медицинскими организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации, а также аптечными организациями и медицинскими организациями или их обособленными подразделениями, расположенными в сельских населенных пунктах и удаленных от населенных пунктов местностях, в которых отсутствуют аптечные организации, при наличии у аптечных организаций, медицинских организаций, их обособленных подразделений лицензии, предусмотренной законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, осуществляющих отпуск наркотических лекарственных препаратов и психотропных лекарственных препаратов физическим лицам.

ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА И КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ (GMP – good manufacturing practice – надлежащая производственная практика) – часть системы обеспечения качества, гарантирующая, что лекарственные средства производятся и контролируются со сводом обязательных принципов, норм и правил, а также регистрационной и лицензионной нормативной документации, требования которой полностью отражают установленные и предполагаемые потребности потребителя, в частности, эффективность и безопасность применения лекарственных средств, их качество, идентичность и стабильность.

ВАЛИДАЦИЯ – документально оформленные действия, дающие высокую степень уверенности в том, что методика, процесс, оборудование, материал, операция или система соответствуют заданным требованиям и их использование будет постоянно приводить к результатам, соответствующим заранее установленным критериям приемлемости.

АСЕПТИКА – условия и комплекс мероприятий, направленные на предотвращение микробного и другого загрязнения (контаминации) при получении стерильной продукции на всех этапах технологического процесса.

ДЕЗИНФЕКЦИЯ – процесс умерщвления патогенных видов микроорганизмов в продукте или на его поверхности (термический и химический методы, дезинфицирующие средства)

СТЕРИЛИЗАЦИЯ – процесс умерщвления на изделиях или в изделиях или удаление из объекта микроорганизмов всех видов, находящихся на всех стадиях развития, включая споры (термический, химический, радиационный методы и стерилизация фильтрованием).

ДОЗА (DOSIS) – количество лекарственного средства, выраженное в весовых, объемных или условных (биологических и др.) единицах или единицах радиоактивности.

D. minima – наименьшая терапевтическая доза.

D. maxima – наибольшая терапевтическая доза, которую можно назначить взрослому человеку без вреда для его здоровья.

D. thereapeutica (curativa) media – средняя терапевтическая (лечебная) доза.

D. refracta – дробная (уменьшенная) доза, назначаемая многократно через короткие промежутки времени, достигающая в результате полной лечебной дозы.

Доза на один прием – разовая доза (*pro dosi*).

Доза, принятая за сутки – суточная доза (*pro die*).

D. letalis (DL) – доза лекарственного средства, способная привести к летальному исходу.

D. toxica – минимальная доза лекарственного средства, которая способна вызвать патологические (токсические) изменения в организме.

ШИРОТА ТЕРАПЕВТИЧЕСКОГО ДЕЙСТВИЯ – диапазон доз лекарственного средства от минимально эффективной до минимально токсичной.

ПОРОГОВАЯ (ЭФФЕКТИВНАЯ) ДОЗА – наименьшая доза лекарственного средства, вызывающая ощутимый фармакологический эффект.

1.2. Нормирование условий изготовления лекарственных препаратов

При изготовлении лекарственных препаратов необходимо строго соблюдать требования санитарного режима, предъявляемые к аптечным организациям. Санитарный режим аптечных организаций регламентируется Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 декабря 2020 г. №44 "Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678 - 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" (раздел V. Санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении услуг аптечными организациями):

1. В аптечной организации (далее - аптека), осуществляющей, наряду с другими лекарственными средствами, реализацию иммунобиологических лекарственных препаратов, должны быть обеспечены учет, хранение, а также обезвреживание вакцин, непригодных к использованию.

2. Аптека должна располагать помещениями, оборудованием, инвентарем, позволяющими обеспечить хранение иммунобиологических лекарственных препаратов и других лекарственных средств, а также сохранение качества, эффективности и безопасности лекарственных средств, при транспортировании (в случае осуществления аптекой данного вида деятельности), хранении и реализации.

3. Высота потолков производственных помещений вновь строящихся и реконструируемых зданий определяется габаритами оборудования и должна быть не менее 2,4 метра.

4. В аптеке должно быть обеспечено хранение лекарственных средств в соответствии с инструкцией производителя лекарственного препарата.

5. Аптека должна размещаться в изолированном блоке помещений в многоквартирных домах, общественных зданиях или в отдельно стоящих зданиях.

Не допускается размещение в аптеке организаций, функционально с ней не связанных.

При размещении аптеки в многоквартирном доме необходимо наличие входа, изолированного от жилых помещений.

6. Погрузку и разгрузку материалов, продукции, товаров для аптеки, встроенной, встроено-пристроенной в многоквартирный дом, пристроенной к многоквартирному дому следует выполнять: с торцов жилых зданий, из подземных тоннелей или закрытых дебаркадеров, со стороны автомобильных дорог. Не допускается загрузка материалов, продукции, товаров со стороны двора многоквартирного дома, где расположены входы в квартиры.

7. Расположение помещений для изготовления лекарственных средств должно обеспечивать технологическую поточность производственного процесса изготовления стерильных и не стерильных форм.

8. В шлюзе асептического блока должны быть условия для надевания стерильной спецодежды и гигиенической обработки рук. Подводка водопровода и канализации в асептическом боксе не допускается.

9. Для мытья рук работников в шлюзах асептического блока и ассистентской устанавливаются раковины с локтевыми смесителями (либо автоматические смесители). В моечной должны быть выделены и промаркированы отдельные раковины для мытья посуды и рук работников.

10. В производственных помещениях аптек не допускается разведение цветов, использование текстильных штор, ковровых покрытий.

11. Помещения аптек должны иметь естественное и искусственное освещение. Естественное освещение может отсутствовать в складских помещениях (без постоянного рабочего места), кладовых, туалетах, гардеробных, душевых, бытовых и вспомогательных помещениях.

Общее искусственное освещение должно быть предусмотрено во всех помещениях.

12. При отсутствии естественного освещения в торговых залах аптек должны быть обеспечены компенсационные мероприятия (нормируемые показатели искусственной освещенности принимаются на ступень выше).

13. Светильники общего и местного освещения должны иметь защитную арматуру, позволяющую осуществить их влажную очистку. Светильники общего освещения должны иметь сплошные (закрытые) рассеиватели.

14. Помещения аптек оборудуются общеобменной вентиляцией с естествен-

ным или механическим побуждением. В аптеках, не осуществляющих изготовление лекарственных средств, система вентиляции с механическим побуждением может отсутствовать. Не допускается отсутствие систем вентиляции с механическим побуждением в помещениях с постоянными рабочими местами, не имеющих естественного проветривания.

Помещения асептического блока оборудуются системой вентиляции с механическим побуждением с преобладанием притока над вытяжкой. Подача чистого воздуха осуществляется ламинарными потоками.

Помещения, в которых осуществляется фасовка летучих токсичных веществ, оборудуются автономными системами общеобменной вентиляции с механическим побуждением.

15. Не допускается использование вентиляционных камер для других целей (складирования, использование в качестве бытовых помещений).

16. Поверхности мебели и оборудования должны быть устойчивы к воздействию моющих и дезинфицирующих средств.

17. Помещения аптек должны подвергаться ежедневной влажной уборке с применением моющих и дезинфицирующих средств. Аптеки должны быть обеспечены запасом на 3 дня моющими и дезинфицирующими средствами, который рассчитывается с учетом площади обрабатываемых поверхностей, количества обрабатываемого оборудования, наличием хозяйственного инвентаря для обеспечения санитарного режима.

18. Для уборки различных помещений (производственные помещения, туалеты, гардеробные и душевые) и оборудования выделяется отдельный уборочный инвентарь, который маркируется и используется по назначению. Хранение его осуществляется в выделенном месте (помещения или шкафы). Ветошь, предназначенная для уборки производственного оборудования, после дезинфекции и сушки хранится в чистой промаркированной закрытой таре.

19. Уборка шкафов, стеллажей в помещениях хранения лекарственных средств проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

20. Уборка всех помещений с обработкой стен, полов, оборудования, инвентаря, светильников с применением моющих и дезинфицирующих средств, проводится не реже 1 раза в месяц, а в помещениях изготовления лекарственных средств в асептических условиях - еженедельно.

21. Хранение верхней одежды и обуви работников осуществляется отдельно от спецодежды.

22. Смена санитарной одежды должна производиться по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю. В производственных аптеках в помещениях изготовления лекарственных средств раковины для мытья рук оснащаются дозаторами мыла, кожных антисептиков, одноразовыми полотенцами или электросушителями.

23. Стирка санитарной одежды осуществляется в прачечной (стиральной машине) самой организации, либо по договору со специализированной организацией.

24. Должна быть организована административно-бытовая зона для приема пищи и хранения личных вещей работников.

Согласно требований Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения, утвержденных приказом МЗ РФ от 31 августа 2016 г. №647н, в аптечной организации все процессы, влияющие на качество, эффективность и безопасность товаров аптечного ассортимента, в том числе и обеспечение санитарных норм и требования, осуществляются в соответствии с утвержденными стандартными операционными процедурами.

Примерная структура стандартной операционной процедуры, регламентирующей порядок уборки помещений (зон) для хранения лекарственных препаратов:

(наименование, адрес, ОГРН, ИНН, КПП организации)

Согласовано

Утверждаю

Менеджер по качеству

Руководитель (заместитель руководи-
теля) _____ " _____ "

" _____ "

_____/_____/_____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ г.

" ____ " _____ г.

**Стандартная операционная процедура
"Уборка помещений (зон) для хранения
лекарственных препаратов"**

1. Общие положения

Разработчик

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

Электронная версия

(название файла, адрес)

1.1. Стандартная операционная процедура "Уборка помещений (зон) для хранения лекарственных препаратов" (СОП) - подробная четкая письменная инструкция, касающаяся стандартных действий и/или операций, выполняемых в _____ " _____" (далее - Организация), разработана на основании Приказа Минздрава России от 31.08.2016 N 646н "Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения" (далее - Правила), ОФС.1.1.0010 "Общая фармакопейная статья. Хранение лекарственных средств" (утв. и введена в действие Приказом Минздрава России от 20.07.2023 N 377), Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 N 44 "Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг", п. п. 5.17 - 5.24 "МР 2.1.0247-21. 2.1. Коммунальная гигиена. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг. Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 17.05.2021), _____ (иные нормативные правовые акты, рекомендации, алгоритмы).

1.2. Настоящая СОП необходима для единообразного соблюдения работниками Организации правил уборки помещений для хранения лекарственных препаратов.

1.3. Настоящая СОП применяется для внутреннего контроля всех сфер деятельности Организации, осуществления внутреннего контроля, анализа его эффективности и оценки качества, а также для защиты прав Организации, ее сотрудников и клиентов (или: пациентов), разрешения споров.

1.4. Настоящая СОП предназначена для сотрудников, руководства, участников, других аффилированных и заинтересованных лиц Организации.

1.5. Нарушение настоящей СОП является ненадлежащим исполнением по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей (нарушением требований законодательства, обязательств по трудовому договору, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, положений, приказов работодателя, технических правил и т.п.) и нарушением локального правового акта в смысле п. 5 ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации и п. 35

Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17.03.2004 N 2 "О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации".

1.6. Настоящая СОП должна точно выполняться всеми сотрудниками при уборке помещений для хранения лекарственных препаратов.

1.7. Организация вправе передать уборку помещений для хранения лекарственных препаратов на условиях аутсорсинга другому лицу.

1.7.1. Договор, по которому осуществляется передача деятельности на аутсорсинг (далее - договор аутсорсинга), заключается с указанием обязанностей каждой из сторон, порядка действий и ответственности сторон.

1.7.2. До заключения договора аутсорсинга Организация должна убедиться в правоспособности исполнителя и возможности выполнить обязательства по договору аутсорсинга в соответствии с требованиями Правил и настоящей СОП, в том числе в наличии опытного и компетентного персонала, помещений, транспортных средств, оборудования.

1.7.3. Организация полностью осведомляет исполнителя обо всех факторах, связанных с лекарственными препаратами или деятельностью, передаваемой на аутсорсинг, которые могут представлять опасность для его помещений, транспортных средств, оборудования, персонала.

2. Уборка помещений (зон) для хранения лекарственных препаратов

2.1. В помещениях для хранения лекарственных препаратов должен поддерживаться надлежащий санитарный режим. Периодичность и методы уборки помещений должны соответствовать требованиям нормативных документов.

2.2. В помещениях для хранения лекарственных препаратов стеллажи (шкафы), поддоны (подтоварники) должны быть установлены таким образом, чтобы обеспечить свободный доступ к лекарственным препаратам персонала и при необходимости погрузочных устройств, а также доступность стеллажей (шкафов), стен, пола для уборки. Стеллажи для хранения лекарственных препаратов в помещениях площадью более 10 м² должны быть установлены следующим образом:

расстояние до наружных стен - не менее 0,6 м;

расстояние до потолка - не менее 0,5 м;

расстояние от пола - не менее 0,25 м;

проходы между стеллажами - не менее 0,75 м.

2.3. Поверхности мебели и оборудования должны быть устойчивы к воздействию моющих и дезинфицирующих средств.

2.4. Используемые санитарно-дезинфицирующие средства должны быть безопасными, риск загрязнения этими средствами лекарственных препаратов, находящихся на хранении, должен быть исключен.

2.5. При выполнении работ в помещениях для хранения лекарственных препаратов сотрудники должны носить специальную одежду и обувь, соблюдать правила личной гигиены.

2.6. Помещения (зоны) для хранения лекарственных препаратов вправе убирать:

помещение по адресу: _____ N ____:

_____ (наименование должности) - с ____ по ____ в рабочие дни;

_____ - с ____ по ____ в выходные дни;

зона N ____ в помещении по адресу: _____ N ____:

_____ (наименование должности) - с ____ по ____ в рабочие дни;

_____ - с ____ по ____ в выходные дни.

2.7. Организация должна обеспечить обучение персонала, должностные обязанности которого предполагают пребывание в производственных и складских зонах или контрольных лабораториях, включая технический и обслуживающий персонал и сотрудников, проводящих уборку.

2.7.1. Обучение персонала должно проводиться по программам, утвержденным соответственно руководителем Организации по согласованию с руководителем подразделения контроля качества. Записи о проведении обучения хранятся в _____.

2.7.2. Кроме основного обучения, каждый принятый на работу уборщик должен пройти первичное обучение в соответствии со своими должностными обязанностями.

2.7.3. Организация должна проводить последующее непрерывное обучение уборщиков, периодически оценивая его эффективность на практике.

2.8. Уборщики зон, где контаминация представляет опасность (например, в чистых зонах или в зонах, где работают с высокоактивными, токсичными, инфицирующими или сенсибилизирующими веществами), должны пройти специальное обучение.

2.9. Оборудование, инвентарь и материалы для уборки (очистки), а также моющие и дезинфицирующие средства должны быть промаркированы и храниться в отдельных зонах (шкафах).

2.9.1. Уборка помещений (зон) для хранения лекарственных препаратов проводится ежедневно с применением разрешенных Минздравом России дезинфицирующих средств. Влажную уборку проводит _____ (название должности) с ____ по ____.

2.9.2. Запрещается сухая уборка помещений.

2.9.3. Уборка всех помещений с обработкой стен, полов, оборудования, инвентаря, светильников с применением моющих и дезинфицирующих средств проводится не реже одного раза в месяц.

2.9.4. Влажная уборка шкафов, стеллажей в помещениях хранения лекарственных препаратов проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.9.5. Влажная уборка помещений и оборудования для хранения лекарственных препаратов, включающая мытье стен, перегородок, потолков, полов, плинтусов, подоконников, окон, дверей, шкафов, стеллажей, поддонов, погрузочных устройств, с использованием дезинфицирующих средств должна проводиться не реже одного раза в год.

2.10. Уборочный инвентарь должен быть промаркирован и использован строго по назначению. Хранение его осуществляется в выделенном месте (помещениях или шкафах). Ветошь, предназначенная для уборки производственного оборудования, после дезинфекции и сушки хранится в чистой промаркированной закрытой таре.

2.11. При наличии используются готовые дезинфицирующие средства для уборки. В случае необходимости дезинфицирующие растворы для уборки готовит _____ (название должности) по инструкции изготовителя непосредственно перед уборкой.

2.12. Отходы и мусор должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в смену. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.

2.13. Запас моющих и дезинфицирующих средств, который рассчитывается с учетом площади обрабатываемых поверхностей, количества обрабатываемого оборудования, наличия хозяйственного инвентаря для обеспечения санитарного режима, должен хватать не менее 3 дней, который рассчитывается с учетом площади обрабатываемых поверхностей, количества обрабатываемого оборудования, наличием хозяйственного инвентаря для обеспечения санитарного режима.

2.14. Персонал обязан выполнять правила личной гигиены и носить технологическую одежду, соответствующую выполняемым операциям.

3. Уборка разлитых или рассыпанных лекарственных препаратов

3.1. Разлитые или рассыпанные лекарственные препараты немедленно убираются в целях полного устранения и предотвращения загрязнения других лекарственных препаратов.

3.2. Разлитые или рассыпанные в помещениях (зонах) для хранения лекарственных препаратов вправе убирать:

помещение по адресу: _____ N _____:
 _____ (наименование должности) - с ____ по ____ в рабочие дни;

_____ - с ____ по ____ в выходные дни;
 зона N ____ в помещении по адресу: _____ N _____:
 _____ (наименование должности) - с ____ по ____ в рабочие дни;

_____ - с ____ по ____ в выходные дни.

3.3. Иные лица не вправе убирать разлитые или рассыпанные в помещениях (зонах) хранения лекарственных препараты.

3.4. Оборудование, инвентарь и материалы для уборки (очистки) разлитых или рассыпанных в помещениях (зонах) хранения лекарственных препаратов, а также моющие и дезинфицирующие средства должны храниться в отдельных зонах (шкафах).

3.5. Перед началом каждой рабочей смены ответственные лица обязаны проверять наличие и пригодность инвентаря для уборки разлитых или рассыпанных лекарственных препаратов.

3.6. Для уборки разлитых и рассыпанных лекарственных средств ответственные лица должны иметь защитную одежду: резиновые перчатки, респираторы, прорезиненные фартуки - и инвентарь: ведра, губки, тряпки, швабры.

3.7. В помещении (зоне) хранения лекарственных препаратов запрещается:

- оставлять неубранными разлитые или рассыпанные лекарственные препараты;

- убирать разлитые огнеопасные и легковоспламеняющиеся жидкости при горящих горелках и включенных электронагревательных приборах. Отключение необходимо производить рубильником, находящимся вне рабочей комнаты;

- чистить одежду легковоспламеняющимися жидкостями.

3.8. Уборка разлитых и рассыпанных лекарственных средств осуществляется методом влажной очистки поверхности, где были рассыпаны или пролиты лекарственные препараты. Сухая уборка строго запрещена.

3.9. После каждого применения уборочные принадлежности дезинфицируются и сушатся.

4. Контроль и мониторинг для оценки эффективности СОП

4.1. Выполнение СОП контролируется с использованием видеонаблюдения. Предварительно должно быть получено письменное согласие всех сотрудников на проведение видеомониторинга. При входе в помещения должна быть вывешена табличка о том, что ведется видеонаблюдение. Полученная информация должна быть предназначена только для служебного использования. Информация анализируется ответственными лицами Организации.

4.2. Анализ эффективности осуществляет служба внешнего аудита (или: иная независимая компетентная организация).

4.3. Алгоритм анализа эффективности СОП определяет лицо, проводящее исследование.

5. Документирование

5.1. Настоящая СОП регистрируется в журнале СОП Организации.

5.2. Каждая операция СОП подлежит документированию ответственным лицом с заполнением стандартных форм, указанием исходных данных, документов.

5.3. Ежемесячные (или: ежеквартальные) отчеты СОП представляются Руководителю Организации (или иному уполномоченному лицу).

5.4. Заключение по результатам анализа эффективности СОП представляются высшему органу управления Организации.

6. Приложение

6.1. Лист регистрации изменений.

6.2. Лист ознакомления.

Начальник структурного
по;разделения (иное уполномоченное
лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ г.

1.3. Нормирование состава прописей лекарственных препаратов. Рецепт

Рецепт (rescriptum от лат. rescribere – брать обратно, взять) – это письменное предписание врача (praescriptio medicī) провизору об изготовлении и отпуске лекарственного препарата определенному лицу с указанием дозировки и способа употребления.

Рецепт имеет:

- медицинское значение - содержит указание о дозах лекарственных средств, порядке применения больным лекарственного препарата, является основанием для его отпуска из аптеки;
- технологическое значение - содержит указание провизору или фармацевту о виде лекарственной формы и предполагает определенную ее технологию;
- экономическое значение - основание для расчетов между аптекой и больным, аптекой и медицинской организацией в случаях бесплатного или льготного отпуска лекарственного препарата, статистических расчетов с целью совершенствования лекарственного обеспечения населения и т. д.;
- юридическое значение – дает право на приобретение лекарственных средств и отмечается рациональным назначением рецептурной прописи больному, датой выписывания, наличием фамилии, имени и отчества врача, использованием соответствующих рецептурных бланков с учетом фармакологического действия лекарственных средств; рассматривается при возникновении споров о правильности назначения врачом лекарственного препарата, его дозировке, правильности приготовления лекарственной формы.

Структура и содержание отдельных разделов рецепта представлена в таблице

1.

Designatio materialium является главной частью рецепта, пишется на латинском языке и строится по правилам латинской грамматики. Начинается с обращения врача в аптеку, выраженного глаголом в повелительном наклонении «Rescipe» – «Возьми». После «Rescipe:» ставится название ингредиента прописи в родительном падеже, т. к. он зависит от обозначения количества лекарственного средства. Обозначение количества ингредиента является прямым дополнением к глагольной форме «Rescipe:» и ставится в винительном падеже.

Простой рецепт состоит из одного лекарственного средства, сложный - из нескольких. В сложном рецепте ингредиенты, как правило, прописываются в следующем порядке:

1. basis, is, f -- основное лекарственное средство;
2. remedium adjuvans -- вспомогательное средство;
3. remedium corrigens -- коррегент вкуса, запаха или цвета;
4. remedium constituents -- формообразователь (придает форму лекарственному средству; например, для настоев и отваров remedium constituens служит вода очищенная)

1.4. Порядок назначения и выписывания лекарственных препаратов и отпуска их из аптечных организаций

Порядок назначения и выписывания лекарственных препаратов регламентируется приказом Минздрава России от 24.11.2021 N 1094н "Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2021 N 66124). Данный нормативный документ устанавливает следующий порядок назначения лекарственных препаратов.

Порядок назначения лекарственных препаратов

I. Общие положения

1. Назначение лекарственных препаратов для медицинского применения (далее - лекарственные препараты) осуществляется лечащим врачом, фельдшером, акушеркой в случае возложения на них полномочий лечащего врача, при оказании медицинской помощи в медицинских организациях, в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 марта 2012 г. N 252н "Об утверждении Порядка возложения на фельдшера, акушерку руководителем медицинской организации при организации оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой медицинской помощи отдельных функций лечащего врача по непосредственному оказанию медицинской помощи пациенту в период наблюдения за ним и его лечения, в том числе по назначению и применению лекарственных препаратов, включая наркотические лекарственные препараты и психотропные лекарственные препараты" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 апреля 2012 г., регистрационный N 23971), индивидуальными предпринимателями, осуществляющими медицинскую деятельность (далее - медицинские работники).

Медицинский работник, оформивший рецепт с нарушением настоящего порядка, или руководитель медицинской организации обеспечивают своевременное переоформление требуемого для пациента рецепта.

2. Сведения о назначенном лекарственном препарате (наименование лекарственного препарата, дозировка, способ введения и применения, режим дозирования, продолжительность лечения и обоснование назначения лекарственного препарата) вносятся медицинским работником в медицинскую документацию пациента.

В случаях, указанных в пунктах 8 - 11 настоящего Порядка, медицинский работник, назначивший лекарственный препарат, оформляет назначение лекарственных препаратов, в том числе подлежащих изготовлению и отпуску аптечными организациями (далее - лекарственные препараты индивидуального изготовления), на рецептурном бланке, оформленном на бумажном носителе за своей подписью (далее - рецепт на бумажном носителе), и (или) с согласия пациента или его законного представителя на рецептурном бланке в форме электронного документа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи медицинского работника (далее - рецепт в форме электронного документа).

Рецепт в форме электронного документа, содержащий назначение наркотических средств или психотропных веществ, подписывается с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лечащего врача или фельдшера, акушерки, на которых возложены функции лечащего врача, и соответствующей медицинской организации.

Оформление рецептов в форме электронных документов осуществляется в случае принятия уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 12 апреля 2010 г. N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств" решения об использовании на территории субъекта Российской Федерации наряду с рецептами на лекарственные препараты, оформленными на бумажном носителе, рецептов на лекарственные препараты, сформированных в форме электронных документов.

3. При выписке пациента из медицинской организации, в которой ему оказывалась медицинская помощь в стационарных условиях, при необходимости продолжения приема лекарственного препарата в амбулаторных условиях данному пациенту по решению руководителя медицинской организации назначаются с оформлением рецепта в форме электронного документа и (или) на бумажном носителе (за исключением оформления рецептов на лекарственные препараты, подлежащие отпуску бесплатно или со скидкой) либо выдаются (пациенту или его законному представителю) одновременно с выпиской из истории болезни лекарственные препараты, в том числе наркотические и психотропные лекарственные препараты, внесенные в списки II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, утвержденного Правительством Российской Федерации (далее - Перечень), сильнодействующие лекарственные препараты, на срок приема пациентом до 5 дней.

4. Назначение лекарственных препаратов при оказании медицинской помощи в стационарных условиях может осуществляться посредством требований

медицинской организации, направляемых в аптечные организации, являющиеся структурными подразделениями медицинской организации.

5. Назначение лекарственных препаратов осуществляется медицинским работником по международному непатентованному наименованию, а при его отсутствии - группировочному или химическому наименованию. В случае отсутствия международного непатентованного наименования и группировочного или химического наименования лекарственного препарата лекарственный препарат назначается медицинским работником по торговому наименованию. При наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии медицинской организации осуществляется назначение и оформление назначения лекарственных препаратов, не входящих в стандарты медицинской помощи, разработанные в соответствии с пунктом 14 статьи 37 Федерального закона N 323-ФЗ, или не предусмотренных соответствующей клинической рекомендацией, либо по торговым наименованиям. Решение врачебной комиссии медицинской организации фиксируется в медицинской документации пациента и в журнале врачебной комиссии.

Если при оказании пациенту медицинской помощи в медицинской организации в стационарных условиях по решению врачебной комиссии осуществляются назначение и применение лекарственного препарата с конкретным торговым наименованием, то при оказании данному пациенту медицинской помощи в иной медицинской организации в стационарных условиях, а также в амбулаторных условиях осуществляется назначение ему лекарственного препарата с тем же торговым наименованием.

6. Назначение лекарственного препарата в рецепте на бумажном носителе или рецепте в форме электронного документа оформляется на имя пациента, для которого предназначен лекарственный препарат.

Рецепт на бумажном носителе, оформленный на рецептурном бланке форм N 107/у-НП, N 107-1/у, N 148-1/у-88, N 148-1/у-04(л), утвержденных настоящим приказом, может быть получен пациентом, его законным представителем или лицом, имеющим оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации доверенность от пациента на право получения такого рецепта (далее - уполномоченное лицо).

Представление доверенности не требуется в случае получения рецепта на лекарственный препарат для инкурабельного больного на завершающем этапе его жизни лицом, осуществляющим уход за таким инкурабельным больным. В таком случае медицинский работник выдает лицу, осуществляющему уход за инкурабельным больным, документ, подтверждающий инкурабельное состояние больного, содержащий сведения о лице, которое будет получать лекарственные препараты по рецепту (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), вид, серия и (или) номер документа, удостоверяющего личность), заверенный подписью и печатью данного медицинского работника, а также печатью медицинской организации.

Документ, подтверждающий инкурабельное состояние больного, остается в аптечной организации.

Рецепт в форме электронного документа формируется с использованием государственной информационной системы в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации, медицинской информационной системы медицинской организации.

Факт выдачи рецепта на лекарственный препарат законному представителю или уполномоченному лицу фиксируется в медицинской документации пациента.

7. Медицинским работникам запрещается оформлять рецепты при отсутствии у пациента медицинских показаний; на незарегистрированные лекарственные препараты; на лекарственные препараты, которые в соответствии с инструкцией по медицинскому применению предназначены для применения только в медицинских организациях; на наркотические средства и психотропные вещества, внесенные в список II Перечня, зарегистрированные в качестве лекарственных препаратов, в целях применения для лечения наркомании.

Индивидуальным предпринимателям, осуществляющим медицинскую деятельность, дополнительно к требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, запрещается оформлять рецепты на наркотические средства и психотропные вещества, внесенные в списки II и III Перечня (далее - наркотические и психотропные лекарственные препараты списков II и III Перечня).

8. При назначении наркотических и психотропных лекарственных препаратов списка II Перечня, за исключением лекарственных препаратов в виде трансдермальных терапевтических систем и лекарственных препаратов, содержащих наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов, рецепты на бумажном носителе оформляются на рецептурном бланке формы N 107/у-НП.

9. Рецептурный бланк формы N 148-1/у-88 оформляется при назначении:

1) наркотических и психотропных лекарственных препаратов списка II Перечня в виде трансдермальных терапевтических систем, наркотических лекарственных препаратов списка II Перечня, содержащих наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов, психотропных лекарственных препаратов списка III Перечня;

2) комбинированных лекарственных препаратов, содержащих:

а) кодеин или его соли (в пересчете на чистое вещество) в количестве до 20 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы) или в количестве до 200 мг включительно (на 100 мл или 100 г жидкой лекарственной формы для внутреннего применения);

б) псевдоэфедрина гидрохлорид в количестве, превышающем 30 мг, и до 60 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

в) псевдоэфедрина гидрохлорид в количестве, превышающем 30 мг, и до 60 мг включительно в сочетании с декстрометорфаном гидробромидом в количестве, превышающем 10 мг, и до 30 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

г) декстрометорфана гидробромид в количестве до 200 мг включительно (на 100 мл или 100 г жидкой лекарственной формы для внутреннего применения);

д) эфедрина гидрохлорид в количестве, превышающем 100 мг, и до 300 мг включительно (на 100 мл или 100 г жидкой лекарственной формы для внутреннего применения);

е) эфедрина гидрохлорид в количестве до 50 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

ж) фенилпропаноламин в количестве до 75 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы) или до 300 мг включительно (на 100 мл или 100 г жидкой лекарственной формы для внутреннего применения);

з) фенобарбитал в количестве до 15 мг включительно в сочетании с кодеином (или его солями) независимо от количества (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

и) фенобарбитал в количестве до 20 мг включительно в сочетании с эфедрином гидрохлоридом независимо от количества (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

к) хлордиазепоксид в количестве, превышающем 10 мг, и до 20 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

3) лекарственных препаратов индивидуального изготовления, содержащих наркотическое средство или психотропное вещество списка II Перечня, и другие фармакологические активные вещества в дозе, не превышающей высшую разовую дозу, и при условии, что этот комбинированный лекарственный препарат не является наркотическим или психотропным лекарственным препаратом списка II Перечня;

4) лекарственных препаратов, включенных в перечень лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету (далее - лекарственные препараты, включенные в перечень ПКУ).

10. Рецепттурный бланк формы N 148-1/у-04(л) оформляется при назначении лекарственных препаратов гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой.

11. Рецепттурный бланк формы N 107-1/у оформляется при назначении:

1) лекарственных препаратов, не указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка;

2) комбинированных лекарственных препаратов, содержащих:

а) эрготамина гидротартрат в количестве до 5 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

б) эфедрина гидрохлорид в количестве до 100 мг включительно (на 100 мл или 100 г жидкой лекарственной формы для внутреннего применения);

в) псевдоэфедрина гидрохлорид в количестве, не превышающем 30 мг (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

г) псевдоэфедрина гидрохлорид в количестве, не превышающем 30 мг, в сочетании с декстрометорфаном гидробромидом в количестве, превышающем 10 мг, и до 30 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

д) декстрометорфана гидробромид в количестве, превышающем 10 мг, и до 30 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

е) фенобарбитал в количестве, превышающем 20 мг, и до 50 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

ж) фенобарбитал в количестве до 20 мг включительно в сочетании с эрготамином гидротартратом независимо от количества (на 1 дозу твердой лекарственной формы);

з) хлордиазепоксид в количестве до 10 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы).

12. При назначении лекарственного препарата индивидуального изготовления в рецепте на бумажном носителе и (или) рецепте в форме электронного документа наименования лекарственных средств (веществ), включенных в перечень ПКУ, указываются в начале рецепта, затем - все остальные ингредиенты.

13. При назначении лекарственного препарата в рецепте на бумажном носителе и (или) рецепте в форме электронного документа запрещается превышать количество наркотических средств или психотропных веществ, которое может быть выписано в одном рецепте, установленное приложением N 1 к настоящему Порядку, за исключением случаев, указанных в пунктах 15 и 24 настоящего Порядка.

14. При назначении лекарственных препаратов, включенных в перечень ПКУ, доза которых превышает высший однократный прием, медицинский работник обозначает дозу этого лекарственного препарата в рецепте на бумажном носителе прописью с проставлением восклицательного знака и (или) проставляет восклицательный знак при оформлении рецепта в форме электронного документа.

15. Количество назначенных лекарственных препаратов, включенных в перечень ПКУ, при оказании пациентам, нуждающимся в длительном лечении, первичной медико-санитарной помощи и паллиативной медицинской помощи может быть увеличено с учетом клинических рекомендаций не более чем в 2 раза по сравнению с количеством наркотических средств или психотропных веществ, которое может быть выписано в одном рецепте, установленным приложением N 1 к настоящему Порядку.

В случаях, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, на рецептах на бумажном носителе производится надпись "По специальному назначению", отдельно заверенная подписью медицинского работника и печатью медицинской организации "Для рецептов", на рецептах в форме электронного документа производится отметка "По специальному назначению" с проставлением усиленной квалифицированной электронной подписи медицинского работника.

16. Состав лекарственного препарата, лекарственная форма и обращение медицинского работника к фармацевтическому работнику об отпуске лекарственного препарата на бумажном носителе оформляются на латинском или русском языке в родительном падеже, за исключением оформления рецептов в форме электронного документа, осуществляемого на русском языке.

При оформлении рецептурных бланков допускается использование сокращений (приложение N 2 к настоящему Порядку).

При назначении лекарственного препарата не допускается сокращение наименований ингредиентов, составляющих лекарственный препарат, не позволяющих установить, какой именно лекарственный препарат назначен.

17. Способ применения лекарственного препарата обозначается с указанием пути введения, дозы, частоты, времени приема относительно сна (утром, на ночь) и его длительности, а для лекарственных препаратов, взаимодействующих с пищей, - времени их употребления относительно приема пищи (до еды, во время еды, после еды).

18. При необходимости немедленного или срочного (в течение двух рабочих дней) отпуска лекарственного препарата пациенту в верхней части рецепта на бумажном носителе проставляются обозначения "cito" (срочно) или "statim" (немедленно). Аналогичные обозначения проставляются в виде отметок при оформлении рецепта в форме электронного документа.

19. При оформлении назначения готового лекарственного препарата в рецепте на бумажном носителе или рецепте в форме электронного документа количество действующих веществ указывается в соответствии с инструкцией по медицинскому применению лекарственного препарата. Допустимо указывать дозировку лекарственных препаратов системного действия (для резорбтивного приема) в твердых лекарственных формах (например, таблетки, порошки, капсулы) как содержание одного или нескольких действующих веществ в единицах массы (в граммах, миллиграммах). Допустимо указывать дозировку лекарственных препаратов системного действия (для резорбтивного применения) в жидких лекарственных формах (например, растворы, суспензии) как содержание одного или нескольких действующих веществ в единицах массы на единицу объема (например, миллиграмм/миллилитр) с указанием общего объема лекарственной формы.

При оформлении назначения лекарственного препарата индивидуального изготовления в рецепте на бумажном носителе или рецепте в форме электронного документа количество твердых и сыпучих фармацевтических субстанций указывается в граммах (0,001; 0,5; 1,0), жидких - в миллилитрах, граммах и каплях.

20. Рецепты на бумажном носителе, в форме электронного документа, оформленные на рецептурном бланке формы N 148-1/у-88 и предназначенные для отпуска лекарственных препаратов, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 9 настоящего Порядка, действительны в течение 15 дней со дня оформления.

21. Рецепты на бумажном носителе, в форме электронного документа, оформленные на рецептурном бланке формы N 148-1/у-04(л) и предназначенные для отпуска лекарственных препаратов гражданам, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, действительны в течение 30 дней со дня оформления, за исключением случаев оформления рецепта в соответствии с пунктами 38 и 39 настоящего Порядка, при которых он действителен в течение 15 дней со дня оформления.

22. Рецепты на бумажном носителе, в форме электронного документа, оформленные на рецептурном бланке формы N 148-1/у-04(л) и предназначенные для отпуска лекарственных препаратов гражданам, достигшим пенсионного воз-

раста, инвалидам первой группы, детям-инвалидам, а также гражданам, страдающим хроническими заболеваниями, требующими длительного курсового лечения, действительны в течение 90 дней со дня оформления, за исключением случаев, указанных в пунктах 38 и 39 настоящего Порядка, при которых он действителен в течение 15 дней со дня оформления.

Для лечения хронических заболеваний указанным категориям граждан лекарственные препараты с оформлением рецептов на бумажном носителе или рецептов в форме электронного документа могут назначаться на курс лечения до 180 дней.

23. Рецепты на бумажном носителе, в форме электронного документа, оформленные на рецептурном бланке формы N 107-1/у и предназначенные для отпуска лекарственных препаратов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, действительны в течение 60 дней со дня оформления.

При назначении готовых лекарственных препаратов и лекарственных препаратов индивидуального изготовления пациентам с заболеваниями, требующими длительного курсового лечения, с оформлением на рецептурном бланке формы N 107-1/у рецепта на бумажном носителе или в форме электронного документа устанавливается срок действия рецепта в пределах до одного года.

В случае установления срока действия рецепта в пределах до одного года в рецепте производится надпись: "По специальному назначению", обозначается срок действия рецепта и периодичность отпуска лекарственных препаратов из аптечной организации или индивидуальным предпринимателем, имеющим лицензию на фармацевтическую деятельность (еженедельно, ежемесячно и иные периоды). Дополнительно это указание заверяется подписью медицинского работника, а также печатью медицинской организации "Для рецептов" (для рецепта на бумажном носителе) или усиленной квалифицированной электронной подписью медицинского работника и лица, уполномоченного заверять документы от имени медицинской организации (для рецепта в форме электронного документа).

24. Рецепты на лекарственные препараты, включенные в перечень ПКУ, для лечения пациентов с хроническими заболеваниями могут оформляться на курс лечения до 60 дней.

В случае, когда курс лечения составляет более 30 дней, дополнительно в рецептах на бумажном носителе производится надпись "По специальному назначению", заверенная подписью медицинского работника и печатью медицинской организации "Для рецептов", на рецептах в форме электронного документа производится отметка "По специальному назначению" с проставлением усиленной квалифицированной электронной подписи медицинского работника и лица, уполномоченного заверять документы от имени медицинской организации.

25. Рецепт на бумажном носителе в форме электронного документа, оформленный с нарушением установленных настоящим Порядком требований, считается недействительным.

II. Назначение лекарственных препаратов при оказании медицинской помощи в стационарных условиях

26. При оказании пациенту медицинской помощи в стационарных условиях назначение лекарственных препаратов производится без оформления рецепта медицинским работником единолично, за исключением случаев, указанных в пункте 27 настоящего Порядка.

27. Согласование назначения лекарственных препаратов с заведующим отделением или ответственным дежурным врачом либо другим лицом, уполномоченным приказом главного врача медицинской организации, а также, при наличии, с врачом - клиническим фармакологом необходимо в случаях:

1) одновременного назначения пяти и более лекарственных препаратов одному пациенту;

2) назначения лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, при нетипичном течении заболевания, наличии осложнений основного заболевания и (или) сопутствующих заболеваний, при назначении лекарственных препаратов, особенности взаимодействия и совместимости которых согласно инструкциям по их применению приводят к снижению эффективности и безопасности фармакотерапии и (или) создают потенциальную опасность для жизни и здоровья пациента.

В указанных случаях назначение лекарственных препаратов фиксируется в медицинской документации пациента и заверяется подписью медицинского работника и заведующего отделением (ответственного дежурного врача или другого уполномоченного лица).

28. Медицинский работник медицинской организации (ее структурного подразделения), расположенной в сельском населенном пункте, осуществляет назначение лекарственных препаратов в случаях, указанных в пунктах 27 и 29 настоящего Порядка, единолично.

29. По решению врачебной комиссии пациентам при оказании им медицинской помощи в стационарных условиях назначаются лекарственные препараты, не включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, в случае их замены из-за индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям.

Решение врачебной комиссии фиксируется в медицинской документации пациента и журнале врачебной комиссии.

30. В случаях обследования и лечения гражданина в стационарных условиях в рамках предоставления медицинских услуг на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договора, в том числе договора добровольного медицинского страхования, ему могут быть назначены лекарственные препараты, не входящие в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение обусловлено медицинскими показаниями.

III. Назначение лекарственных препаратов при оказании

первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи
и паллиативной медицинской помощи

31. При оказании первичной медико-санитарной помощи и паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях назначение лекарственных препаратов осуществляется медицинским работником в случаях типичного течения заболевания пациента исходя из тяжести и характера заболевания.

32. Назначение лекарственных препаратов по решению врачебной комиссии при оказании первичной медико-санитарной помощи, паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях производится в случаях:

1) одновременного назначения одному пациенту пяти и более лекарственных препаратов в течение одних суток или свыше десяти наименований в течение тридцати дней;

2) назначения лекарственных препаратов при нетипичном течении заболевания, наличии осложнений основного заболевания и (или) сопутствующих заболеваний, при назначении лекарственных препаратов, особенности взаимодействия и совместимости которых согласно инструкциям по их применению приводят к снижению эффективности и безопасности лечения пациента и (или) создают потенциальную опасность для жизни и здоровья пациента;

3) первичного назначения пациенту наркотических и психотропных лекарственных препаратов списков II и III Перечня (в случае принятия руководителем медицинской организации решения о необходимости согласования назначения таких лекарственных препаратов с врачебной комиссией).

33. Повторное назначение наркотических и психотропных лекарственных препаратов списков II и III Перечня производится медицинским работником самостоятельно или единолично без участия врачебной комиссии пациентам с выраженным болевым синдромом любого генеза, нарушением сна, судорожными состояниями, тревожными расстройствами, фобиями, психомоторным возбуждением.

34. При оказании скорой медицинской помощи лекарственные препараты назначаются медицинским работником выездной бригады скорой помощи, медицинским работником медицинской организации при оказании медицинской помощи гражданам при заболеваниях, несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства.

IV. Назначение и выписывание лекарственных препаратов гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой, при оказании первичной медико-санитарной помощи

35. При оказании первичной медико-санитарной помощи назначение медицинским работником на основе клинических рекомендаций и с учетом стандартов медицинской помощи лекарственных препаратов, отпускаемых бесплатно или со скидкой, гражданам, имеющим право на обеспечение лекарственными препаратами за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджетов

субъектов Российской Федерации, осуществляется на рецептурном бланке N 148-1/у-04(л).

При оформлении рецепта на бланке формы N 148-1/у-04(л) на бумажном носителе оформляются два экземпляра, один из которых остается в аптечной организации, второй - в медицинской документации пациента.

36. Право назначать лекарственные препараты гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой, также имеют:

1) медицинские работники, работающие в медицинской организации по совместительству (в пределах своей компетенции);

2) медицинские работники стационарных организаций социального обслуживания при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей выполнение работ (оказание услуг) по оказанию первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях (независимо от ведомственной принадлежности);

3) медицинские работники медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, подведомственных федеральным органам исполнительной власти или органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

4) индивидуальные предприниматели, осуществляющие медицинскую деятельность и включенные в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования.

37. При назначении лекарственных препаратов гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой, в рецепте указывается номер телефона, по которому работник аптечной организации при необходимости может согласовать с медицинским работником замену лекарственного препарата.

38. Назначение наркотических и психотропных лекарственных препаратов списка II Перечня (за исключением лекарственных препаратов в виде трансдермальных терапевтических систем, а также лекарственных препаратов, содержащих наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов) гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получения лекарственных препаратов со скидкой, осуществляется на рецептурном бланке формы N 107/у-НП, к которому дополнительно оформляется рецепт на рецептурном бланке формы N 148-1/у-04(л) (в двух экземплярах при оформлении на бумажном носителе).

39. Назначение наркотических и психотропных лекарственных препаратов списка II Перечня в виде трансдермальных терапевтических систем, наркотических лекарственных препаратов списка II Перечня, содержащих наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов, психотропных лекарственных препаратов списка III Перечня, лекарственных препаратов, включенных в перечень ПКУ, содержащихся в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, предназначенные для лечения граждан, имеющих право на бесплатное получение лекарственных

препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой, осуществляется на рецептурных бланках форм N 107-1/у и N 148-1/у-88, к которым дополнительно оформляется рецепт на рецептурном бланке формы N 148-1/у-04(л) (в двух экземплярах при оформлении на бумажном носителе).

**Количество наркотических средств или психотропных веществ,
которое может быть выписано в одном рецепте**

N п/п	Международное непатентованное наименование наркотического и психотропного лекарственного средства	Форма выпуска и дозировка	Количество
1	Бупренорфин+Налоксон	Таблетки сублинг- вальные 0,2 мг+0,2 мг	60 таблеток (упаковка, кратная N 20)
2	Бупренорфин	Раствор для инъек- ций, 0,3 мг/мл 1 мл	30 ампул (шприц-тюби- ков)
3	Бупренорфин	Трансдермальный пластырь 35 мкг/час 52,5 мкг/час 70 мкг/час	20 пластырей 10 пластырей 5 пластырей
5	Морфин	Раствор для инъек- ций, раствор для подкожного введе- ния 10 мг/мл 1 мл	20 ампул (шприц-тюби- ков)
6	Кодеин+Морфин+Носкапин+Папа- верин+Тебаин	Раствор для подкож- ного введения 0,72+5,75+2,7+0,36+ 0,05 мг/мл 1 мл 1,44+11,5+5,4+0,72+ 0,1 мг/мл 1 мл	20 ампул
7	Тримеперидин	Таблетки 25 мг	50 таблеток
8	Тримеперидин	Раствор для инъек- ций 10 мг/мл 1 мл 20 мг/мл 1 мл	20 ампул (шприц-тюби- ков)
9	Морфин	Таблетки (капсулы) пролонгированного действия 10 мг 30 мг 60 мг 100 мг 200 мг	180 табл. (капс.) 60 табл. (капс.) 40 табл. (капс.) 20 табл. (капс.) 20 табл. (капс.)
10	Морфин	Таблетки 5 мг 10 мг	100 таблеток 100 таблеток

11	Морфин	Раствор для приема внутри (монодозы) 2 мг/мл 5 мл 6 мг/мл 5 мл 20 мг/мл 5 мл	100 ампул п/э 80 ампул п/э 30 ампул п/э
12	Оксикодон+Налоксон	Таблетки пролонгированного действия 5 мг+2,5 мг 10 мг+5 мг 20 мг+10 мг 40 мг+20 мг	100 таблеток 60 таблеток 40 таблеток 20 таблеток
13	Пропионилфенилэтоксиэтилпиперидин	Таблетки защечные 20 мг	50 таблеток
14	Фентанил	Пластырь 12,5 мкг/час 25 мкг/час 50 мкг/час 75 мкг/час 100 мкг/час	20 пластырей 20 пластырей 10 пластырей 10 пластырей 10 пластырей
15	Фентанил	Спрей назальный Флакон 50 мкг/доза 2,0 мл (10 доз) 3,2 мл (20 доз) 5,0 мл (40 доз) Флакон 100 мкг/доза 2,0 мл (10 доз) 3,2 мл (20 доз) 5,0 мл (40 доз) Флакон 200 мкг/доза 2,0 мл (10 доз) 3,2 мл (20 доз) 5,0 мл (40 доз)	24 флакона 12 флаконов 6 флаконов 12 флаконов 6 флаконов 3 флакона 12 флаконов 6 флаконов 3 флакона

Рекомендованные к использованию сокращения при оформлении рецептов

Сокращение	Полное написание	Перевод
aa	ana	по, поровну
ac.acid.	acidum	кислота
aer.	aerозolum	аэрозоль
amp.	ampulla	ампула
aq.	aqua	вода
aq. purif.	aqua purificata	вода очищенная
but.	butyrum	масло (твердое)
caps.	capsula	капсула
comp., cps	compositus (a, um)	сложный
D.	Da (Detur, Dentur)	Выдай (пусть выдано, пусть будет выдано)
D.S.	Da, Signa Detur, Signetur	Выдай, обозначь Пусть будет выдано, Обозначено
D.t.d.	Da (Dentur) tales doses	Выдай (Пусть будут выданы) такие дозы
dil.	dilutus	разведенный
Div.in p.aeq.	Divide in partes aequales	Раздели на равные части
extr.	extractum	экстракт, вытяжка
F.	Fiat (fiant)	Пусть образуется (образуются)
gran.	granulum	гранулы
gt., gtt	gutta, guttae	капля, капли
gtt. peror.	guttae peroralis	капли для приема внутрь
inf.	infusum	настой
in amp.	in ampullis	в ампулах
in tab.	in tab(u)lettis	в таблетках
in tab. prolong.	in tab(u)lettis prolongatis	в таблетках с пролонгированным высвобождением
in tab. prolong, obd.	in tab(u)lettis prolongatis obductis	в таблетках с пролонгированным высвобождением, покрытых оболочкой
in tubul.	in tubulis	в тьюбиках
lin.	linimentum	линимент
liq.	liquor	жидкость
lot.	lotion	лосьон
m. pil.	massa pilularum	пилюльная масса
membr. bucc.	membranulae buccales	пленки защечные
M.	Misce, Misceatur	Смешай (Пусть будет смешано)
N.	numero	числом
ol.	oleum	масло (жидкое)
past.	pasta	паста
pil.	pilula, pilulae	пилюля, пилюли
p.aeq.	partes aequales	равные части
ppt.,praec.	praecipitatus	Осажденный
pulv.	pulvis	Порошок

q.s.	quantum satis	Сколько потребуется, сколько надо
r.,rad.	radix	корень
Rp.	Recipe	Возьми
Rep.	Repete, Repetatur	Повтори (Пусть будет повторено)
rhiz.	rhizoma	корневище
S.	Signa, Signetur	Обозначь (Пусть будет обозначено)
sem.	semen	семя
simpl.	simplex	простой
sir.	sirupus	сироп
sol.	solutio	раствор
spr.	spray	спрей
spr. nas.	spray nasale	спрей назальный
supp.	suppositorium	свеча
susp.	suspensio	суспензия, взвесь
tab.	tab(u)letta	таблетка
t-ra, tinct.	tinctura	настойка
tubulis	tubulis	тюбики
STT	Systema Therapeutica Transcutanea	Трансдермальная Терапевтическая Система
unq.	unquendum	мазь
vit.	vitrum	склянка

Формы рецептурных бланков

Форма рецептурного бланка N 107-1/У

Министерство здравоохранения Российской Федерации

Код формы по **ОКУД**
Код учреждения по ОКПО

Медицинская документация

Наименование (штамп)
медицинской организации

Форма N 107-1/у
Утверждена приказом
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 24 ноября 2021 г. N 1094н

Наименование (штамп) индивидуального пред-
принимателя (указать адрес, номер и дату лицен-
зии, наименование органа государственной вла-
сти, выдавшего лицензию)

РЕЦЕПТ

(взрослый, детский - нужное подчеркнуть)

" _ " _____ 20__ г.

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии)
пациента _____

Дата рождения _____

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии)
лечащего врача (фельдшера, акушерки) _____

руб.|коп.| Rp.

руб.|коп.| Rp.

руб.|коп.| Rp.

Подпись
и печать лечащего врача
(подпись фельдшера, акушерки)

М.П.

Рецепт действителен в течение 60 дней, до 1 года (_____)
(нужное подчеркнуть) (указать количество дней)

Оборотная сторона

Отметка о назначении лекарственного препарата
по решению врачебной комиссии

Приготовил	Проверил	Отпустил

Форма рецептурного бланка N 148-1/У-88

Министерство здравоохранения Российской Фе-
дерации

Код формы по **ОКУД** 3108805
Медицинская документация

Наименование (штамп)
медицинской организации

Форма N 148-1/у-88
Утверждена приказом
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 24 ноября 2021 г. N 1094н

Наименование (штамп) индивидуального пред-
принимателя
(указать адрес, номер и дату лицензии, наимено-
вание органа государственной власти, выдав-
шего лицензию)

Серия N

РЕЦЕПТ

" _ " _____ 20__ г.
дата оформления-рецепта)

(взрослый, детский - нужное подчеркнуть)

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии)
пациента _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства или N медицинской карты амбулаторного пациента, получающего медицинскую
помощь в амбулаторных условиях

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии)
лечащего врача (фельдшера, акушерки) _____

Руб. Коп. Rp:
.....

Подпись и печать лечащего врача
(подпись фельдшера, акушерки)

М.П.

Рецепт действителен в течение 15 дней

Оборотная сторона

Отметка о назначении лекарственного препарата

		по решению врачебной комиссии	
Приготовил	Проверил	Отпустил	

Форма рецептурного бланка N 148-1/У-04(Л)

Министерство здравоохранения
Российской Федерации

МЕСТО ДЛЯ
ШТРИХКОДА
<*>

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства здра-
воохранения
Российской Федерации
от 24 ноября 2021 г. N 1094н

Штамп
Код

--	--	--	--	--	--

медицинской организации

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Штамп
Код

--	--	--	--	--	--

индивидуального предпринимателя

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Код формы по ОКУД 3108805
Форма N 148-1/у-04(л)

Код категории граждан			Код нозологической формы (по МКБ)				Источник финансирования: (подчеркнуть) 1. Федеральный бюджет 2. Бюджет субъекта Российской Федерации 3. Муниципальный бюджет			% оплаты: (подчеркнуть) 1. Бесплатно 2. 50% 3. иной %	

РЕЦЕПТ Серия N Дата оформления: 20__г.

Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) пациента Дата рождения

--	--	--	--	--	--	--	--

Отпущено по рецепту:	Торговое наименование и дозировка:
Дата отпуска: " __ " _____ 20__г.	Количество:
Приготовил:	Проверил: Отпустил:

Корешок рецептурного бланка	Способ применения:
Наименование лекарственного препарата:	Продолжительность _____ дней
Дозировка: _____	Количество приемов в день: _____ раз
	На 1 прием: _____ ед.

[illegible]

Приготовил	Проверил	Отпустил

Приложение N 4
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 24 ноября 2021 г. N 1094н

Форма специального рецептурного бланка N 107/У-НП

Министерство здравоохранения Российской Федерации

штамп медицинской организации

Код формы по **ОКУД**
Медицинская документация
Форма N 107/у-НП,
утвержденная приказом
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 24.11.2021 N 1094н

РЕЦЕПТ

Серия

--	--	--

N

--	--	--	--	--	--

" _ " 20 _ г.
(дата выписки рецепта)

(взрослый, детский - нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
пациента _____

Возраст _____

Серия и номер полиса обязательного медицинского страхования _____

Номер медицинской карты _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
лечащего врача (фельдшера, акушерки) _____

Rp:

Подпись и личная печать врача
(подпись фельдшера, акушерки)

М.П.

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись уполномоченного лица медицинской организации _____

М.П.

Отметка аптечной организации об отпуске _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись работника аптечной организации _____

М.П.

Срок действия рецепта 15 дней

Порядок оформления рецептурных бланков на лекарственные препараты, их учета и хранения

I. Оформление рецептурных бланков на бумажном носителе

1. На рецептурных бланках форм N 107-1/у, N 148-1/у-88 и N 148-1/у-04(л) в левом верхнем углу проставляется штамп медицинской организации с указанием ее наименования, адреса и телефона с датой выписки (датой оформления) рецепта на лекарственный препарат.

Дополнительно на рецептурном бланке формы N 148-1/у-04(л) проставляется код медицинской организации в соответствии с Основным государственным регистрационным номером (далее - ОГРН).

Серия рецептурного бланка формы N 148-1/у-04(л) включает код субъекта Россий-

ской Федерации, соответствующий двум первым цифрам Общероссийского классификатора объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО).

Разрешается изготавливать рецептурные бланки формы N 107-1/у и формы N 148-1/у-04(л) с помощью компьютерных технологий.

Рецептурные бланки формы формы N 148-1/у-88 изготавливаются исключительно типографским способом.

2. На рецептурных бланках, оформляемых индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на медицинскую деятельность, в верхнем левом углу типографским способом или путем проставления штампа должен быть указан адрес индивидуального предпринимателя, номер и дата лицензии, наименование органа государственной власти, выдавшего лицензию.

3. Рецептурные бланки форм N 107-1/у, N 148-1/у-88 и N 148-1/у-04(л) заполняются медицинским работником чернилами или шариковой ручкой.

4. Допускается оформление всех реквизитов (за исключением реквизита "Подпись лечащего врача (подпись фельдшера, акушерки)") рецептурных бланков формы формы N 107-1/у, формы N 148-1/у-88 и формы N 148-1/у-04(л) с использованием печатающих устройств.

5. Оформление рецептурных бланков формы N 148-1/у-04(л) включает цифровое кодирование.

Цифровое кодирование указанных рецептурных бланков включает:

1) код медицинской организации (ОГРН) или код индивидуального предпринимателя в соответствии с Основным государственным регистрационным номером индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), проставляемый при изготовлении рецептурных бланков;

2) код категории граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов в соответствии со статьей 6.1 Федерального закона от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", и код нозологической формы по Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (10-й пересмотр) (далее - МКБ), заполняемые лечащим врачом путем занесения каждой цифры в пустые ячейки, при этом точка проставляется в отдельной ячейке;

3) отметку об источнике финансирования (федеральный бюджет [1], бюджет субъекта Российской Федерации [2], муниципальный бюджет [3]) и проценте оплаты рецепта (бесплатно [1], 50% [2], иной % [3]);

4) штрих-код - дополнительный реквизит (в случае изготовления на территории субъекта Российской Федерации рецептурного бланка с использованием компьютерных технологий).

6. В рецептурных бланках форм N 107-1/у, N 148-1/у-88 и N 148-1/у-04(л) в графе "Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) пациента" указываются фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) пациента.

7. В рецептурных бланках форм N 148-1/у-88, N 107-1/у и N 148-1/у-04(л) в графе "Дата рождения" указывается дата рождения пациента (число, месяц, год). Дополнительно в рецептурных бланках формы N 148-1/у-88 и формы N 107-1/у для детей в возрасте до 1 года в графе "Дата рождения" указывается количество полных месяцев.

8. В рецептурных бланках формы N 148-1/у-04(л) в графах "СНИЛС" и "N полиса обязательного медицинского страхования" указываются страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в Пенсионном фонде Российской Федерации (СНИЛС) (при наличии) и номер полиса обязательного медицинского страхования.

9. В рецептурных бланках формы N 148-1/у-88 в графе "Адрес места жительства или номер медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях", указывается почтовый адрес места жительства (места пребывания или места фактического проживания) пациента или номер медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" (далее - Приказ N 834н) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 февраля 2015 г., регистрационный N 36160)).

Указание и адреса места жительства и номера медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, не является ошибкой.

В рецептурных бланках формы N 148-1/у-04(л) в графе "Номер медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях" указывается номер медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях.

10. В графе "Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) лечащего врача (фельдшера, акушерки)" рецептурных бланков форм N 148-1/у-88, N 107-1/у и N 148-1/у-04(л) указываются полностью фамилия, инициалы имени, отчества (последнее - при наличии) медицинского работника, назначившего лекарственные препараты и оформившего рецепт.

11. В графе "Rp" рецептурных бланков форм N 107-1/у, N 148-1/у-88 и N 148-1/у-04(л) указывается:

1) наименование лекарственного препарата (международное непатентованное наименование, группировочное или химическое наименование, торговое наименование) на латинском языке или на русском языке, форма выпуска, дозировка, количество (указывается прописью на рецептурном бланке формы N 107/у-НП);

2) способ применения лекарственного препарата на государственном языке Российской Федерации или на государственном языке Российской Федерации и государственном языке республик и иных языках народов Российской Федерации.

13. При оформлении рецептурных бланков запрещается ограничиваться общими указаниями, например, "Внутреннее", "Известно".

14. Рецепт, оформленный на рецептурном бланке форм N 148-1/у-88, N 107-1/у и N 148-1/у-04(л), подписывается медицинским работником и заверяется его печатью. Рецепт, оформленный на рецептурном бланке формы N 148-1/у-88 и формы N 148-1/у-04(л), дополнительно заверяется печатью медицинской организации "Для рецептов".

Для рецепта, оформленного на рецептурном бланке формы N 107-1/у, наличие печати "Для рецептов" не является обязательным.

15. На одном рецептурном бланке формы N 148-1/у-88 и формы N 148-1/у-04(л) разрешается осуществлять назначение только одного наименования лекарственного препарата.

На одном рецептурном бланке формы N 107-1/у разрешается осуществлять назначение только одного наименования лекарственного препарата, относящегося по АТХ к антипсихотическим средствам (код N05A), анксиолитикам (код N05B), снотворным и седативным средствам (код N05C), антидепрессантам (код N06A) и не подлежащего предметно-количественному учету, и до трех наименований лекарственных препаратов - для иных лекарственных препаратов, не отнесенных к вышеуказанным АТХ.

16. Исправления в рецепте не допускаются.

17. При оформлении рецептурных бланков форм N 148-1/у-88, N 107-1/у и N 148-1/у-04(л) на лекарственные препараты, назначенные по решению врачебной комиссии, на обороте рецептурного бланка ставится специальная отметка (штамп).

18. На рецептурном бланке формы N 148-1/у-04(л) внизу имеется линия отрыва, разделяющая рецептурный бланк и корешок.

Корешок от рецепта, оформленного на указанном рецептурном бланке, выдается пациенту (его законному представителю) в аптечной организации, на корешке делается отметка о наименовании лекарственного препарата, дозировке, количестве, способе применения.

II. Оформление рецепта в форме электронного документа.

19. Рецепт в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, формируется медицинским работником, сведения о котором внесены в федеральный регистр медицинских работников, а также при условии регистрации медицинской организации, в которой оформляется рецепт, в федеральном реестре медицинских организаций единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения и подключения такой медицинской организации к государственной информационной системе в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации.

20. При оформлении рецепта в форме электронного документа на лекарственные препараты, указанные в пунктах 9 и 11 Порядка назначения лекарственных препаратов, утвержденного настоящим приказом, и отпускаемые за полную стоимость, заполняются следующие реквизиты:

- 1) код субъекта Российской Федерации по ОКАТО, определяющий государственную информационную систему в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации, в которой сформирован рецепт в форме электронного документа;
- 2) наименование медицинской организации, адрес, телефон или фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, имеющего лицензию на медицинскую деятельность, его адрес;
- 3) ОГРН юридического лица (медицинской организации) или ОГРНИП индивидуального предпринимателя;
- 4) дата оформления рецепта (указывается число, месяц, год);
- 5) дата окончания действия рецепта (формируется государственной информационной системой в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации в соответствии со сроками действия рецептов: 15 дней, 30 дней, 60 дней, 90 дней, до 1 года);
- 6) уникальный номер рецепта (формируется государственной информационной системой в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации и обеспечивает однозначную идентификацию рецепта в форме электронного документа в сочетании с ОКАТО, ОГРН или ОГРНИП);
- 7) отметки "cito" (срочно) или "statim" (немедленно) при необходимости срочного или немедленного отпуска лекарственного препарата пациенту;
- 8) адрес пациента (указывается почтовый адрес места жительства (места пребывания или места фактического проживания) с указанием индекса, наименования края, области, республики, автономного округа и иного субъекта Российской Федерации, наименования населенного пункта, наименования улицы (проспекта, переулка, проезда), номера дома (с указанием корпуса, при наличии), номера квартиры);
- 9) номер электронной медицинской карты пациента в государственной информационной системе в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации;

- 10) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) пациента полностью;
- 11) дата рождения пациента (указывается число, месяц, год), для детей до 1 года дополнительно указывается количество полных месяцев;
- 12) фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) медицинского работника полностью;
- 13) наименование лекарственного препарата (международное непатентованное наименование, группировочное или химическое наименование, торговое наименование), дозировка, форма выпуска, количество (все позиции указываются на русском языке);
- 14) способ применения лекарственного препарата на государственном языке Российской Федерации или на государственном языке Российской Федерации и государственном языке республик и иных языках народов Российской Федерации;
- 15) документ, подтверждающий назначение лекарственного препарата по решению врачебной комиссии медицинской организации;
- 16) отметка о назначении лекарственного препарата по решению врачебной комиссии медицинской организации в случаях, указанных в абзаце втором пункта 6 Порядка назначения лекарственных препаратов, утвержденного настоящим приказом;
- 17) отметка о специальном назначении лекарственного препарата (заполняется в случаях, указанных в пунктах 15 и 24 Порядка назначения лекарственных препаратов, утвержденного настоящим приказом);
- 18) отметка о специальном назначении лекарственного препарата пациенту с заболеванием, требующим длительного курсового лечения (заполняется в случае, указанном в пункте 23 Порядка назначения лекарственных препаратов, утвержденного настоящим приказом) с проставлением периодичности отпуска лекарственного препарата;
- 19) при оформлении рецепта в форме электронного документа на лекарственные препараты, указанные в подпунктах 2 - 5 пункта 9 и пункте 11 Порядка назначения лекарственных препаратов, утвержденного настоящим приказом, гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой, заполняются реквизиты, предусмотренные подпунктами 1 - 18 настоящего пункта, а также следующие реквизиты:
 - а) категория граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов в соответствии со статьей 6.1 Федерального закона от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи";
 - б) код нозологической формы по МКБ;
 - в) источник финансирования (1 - федеральный бюджет, 2 - бюджет субъекта Российской Федерации, 3 - муниципальный бюджет);
 - г) размер оплаты (1 - бесплатно, 2 - 50%, 3 - иной %);
 - д) страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в Пенсионном фонде Российской Федерации (при наличии) (СНИЛС);
 - е) номер полиса обязательного медицинского страхования.

21. При проставлении отметки, указанной в подпункте 16 пункта 20 настоящего Порядка, рецепт в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя или секретаря врачебной комиссии медицинской организации, при проставлении отметок, указанных в подпунктах 17 и 18 пункта 20 настоящего Порядка, - усиленными квалифицированными электронными подписями соответствующих медицинских работников.

22. По требованию пациента или его законного представителя оформляется экземпляр рецепта в форме электронного документа на бумажном носителе с отметкой "Дубликат электронного документа".

III. Учет рецептурных бланков (за исключением рецептурных бланков по форме N 107/у-НП "Специальный рецептурный бланк")

23. Учет рецептурных бланков форм N 107-1/у, N 148-1/у-88 и N 148-1/у-04(л), изготавливаемых типографским способом (далее - рецептурные бланки, подлежащие учету), осуществляется в журналах учета, пронумерованных, прошнурованных и скрепленных подписью руководителя и печатью медицинской организации или подписью индивидуального предпринимателя, имеющего лицензию на медицинскую деятельность.

24. Журнал учета рецептурных бланков формы N 107-1/у содержит следующие графы:

- 1) номер по порядку;
- 2) в разделе "Приход":
 - а) дата регистрации документа, подтверждающего поступление;
 - б) номер и дата документа, подтверждающего поступление, наименование поставщика;
 - в) общее количество поступивших рецептурных бланков;
 - г) фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) и подпись ответственного медицинского работника, получившего рецептурные бланки от поставщика;
- 3) в разделе "Расход":
 - а) дата выдачи рецептурных бланков;
 - б) количество выданных рецептурных бланков;
 - в) фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) ответственного медицинского работника, получившего рецептурные бланки;
 - г) подпись ответственного медицинского работника, получившего рецептурные бланки;
- 4) фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) и подпись ответственного медицинского работника, выдавшего рецептурные бланки;
- 5) остаток рецептурных бланков.

25. Журнал учета рецептурных бланков форм N 148-1/у-88 и N 148-1/у-04(л) содержит следующие графы:

- 1) номер по порядку;
- 2) в разделе "Приход":

- а) дата регистрации документа, подтверждающего поступление;
- б) номер и дата документа, подтверждающего поступление, наименование поставщика;
- в) общее количество поступивших рецептурных бланков;
- г) серии и номера рецептурных бланков;
- д) количество рецептурных бланков по сериям;
- е) фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) и подпись ответственного медицинского работника, получившего рецептурные бланки от поставщика;

3) в разделе "Расход":

- а) дата выдачи рецептурных бланков;
- б) серии и номера выданных рецептурных бланков;
- в) количество выданных рецептурных бланков;
- г) фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) ответственного медицинского работника, получившего рецептурные бланки;
- д) подпись ответственного медицинского работника, получившего рецептурные бланки;
- 4) фамилия, инициалы имени и отчества (последнее - при наличии) и подпись ответственного медицинского работника, выдавшего рецептурные бланки;
- 5) остаток рецептурных бланков.

26. Учет рецептов, оформленных в форме электронного документа, осуществляется в государственной информационной системе в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации посредством ведения единого реестра рецептов, оформленных в форме электронных документов.

IV. Хранение рецептурных бланков (за исключением рецептурных бланков по форме N 107/у-НП "Специальный рецептурный бланк")

27. Медицинские организации получают необходимые рецептурные бланки, оформленные типографским способом, через территориальные органы управления здравоохранением или организации, уполномоченные на это органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

28. Рецептурные бланки, подлежащие учету, хранятся ответственным лицом, назначенным руководителем медицинской организации, в запираемом металлическом шкафу (сейфе) или металлическом ящике.

29. Индивидуальный предприниматель, имеющий лицензию на медицинскую деятельность, хранит рецептурные бланки, подлежащие учету, в запираемом металлическом шкафу (сейфе) или металлическом ящике.

30. Проверка состояния хранения, учета, фактического наличия и расхода рецептурных бланков, подлежащих учету, один раз в квартал осуществляется комиссией, созданной в медицинской организации.

31. Рецептурные бланки, оформляемые на бумажном носителе и подлежащие учету, выдаются медицинским работникам, имеющим право оформления рецептов, по распоряжению главного врача или его заместителя.

Полученные рецептурные бланки на бумажных носителях хранятся медицинскими работниками в помещениях, обеспечивающих их сохранность.

32. Программно-технические средства государственных информационных систем в сфере здравоохранения, медицинских информационных систем медицинских организаций обеспечивают хранение электронных рецептов, оформленных в форме электронных документов в течение сроков, установленных для хранения рецептов, оформленных на соответствующих формах рецептурных бланков на бумажном носителе.

Порядок изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ

I. Порядок изготовления, распределения специальных рецептурных бланков по форме N 107/у-НП

1. Организацию изготовления и распределения рецептурных бланков по форме N 107/у-НП "Специальный рецептурный бланк" (далее - специальный рецептурный бланк) осуществляет Министерство здравоохранения Российской Федерации (далее - Министерство).

2. Специальные рецептурные бланки являются защищенной полиграфической продукцией уровня "В", изготавливаемой на бумаге розового цвета размером 10 см х 15 см, должны иметь серию и номер, а также соответствовать требованиям, указанным в приказе Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. N 217н "Об утверждении Технических требований и условий изготовления защищенной от подделок полиграфической продукции" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2020 г., регистрационный N 60930).

3. В целях организации изготовления и распределения специальных рецептурных бланков медицинские организации, имеющие право осуществлять выдачу рецептов на наркотические средства или психотропные вещества списка II Перечня и зарегистрированные в Российской Федерации в качестве лекарственных препаратов для медицинского применения (далее соответственно - медицинская организация, наркотический (психотропный) лекарственный препарат), составляют заявки на рецептурные бланки.

4. В срок до 1 октября текущего года заявки медицинских организаций на специальные рецептурные бланки представляются:

1) медицинскими организациями, находящимися в ведении федеральных органов исполнительной власти, - в соответствующие федеральные органы исполнительной власти;

2) медицинскими организациями, находящимися в ведении субъектов Российской Федерации, медицинскими организациями муниципальной и частной систем здравоохранения - в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации

в сфере охраны здоровья граждан, на территории которых они расположены (далее - органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации).

5. В заявке медицинской организации на специальные рецептурные бланки указываются следующие сведения:

- 1) сведения о медицинской организации, подавшей заявку на специальные рецептурные бланки (полное наименование, адрес места нахождения);
- 2) количество специальных рецептурных бланков, израсходованных медицинской организацией на 1 января предшествующего года;
- 3) количество специальных рецептурных бланков, необходимых медицинской организации на следующий год.

Заявка медицинской организации на специальные рецептурные бланки подписывается руководителем медицинской организации, который несет персональную ответственность за обоснованность и достоверность указанных сведений.

6. Федеральные органы исполнительной власти, в ведении которых находятся медицинские организации (далее - федеральные органы исполнительной власти), и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации на основании заявок медицинских организаций на специальные рецептурные бланки формируют сводные заявки на специальные рецептурные бланки и в срок до 1 декабря текущего года представляют их в Министерство.

7. В сводной заявке на специальные рецептурные бланки указываются следующие сведения:

- 1) сведения о федеральном органе исполнительной власти (органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации), представившем сводную заявку на специальные рецептурные бланки (полное наименование, адрес места нахождения);
- 2) количество специальных рецептурных бланков, распределенных федеральным органом исполнительной власти (органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации) на 1 января предшествующего года между медицинскими организациями;
- 3) количество специальных рецептурных бланков, необходимых федеральному органу исполнительной власти (органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации) на следующий год для распределения между медицинскими организациями;
- 4) сведения о подведомственной организации, уполномоченной федеральным органом исполнительной власти (органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации) осуществлять получение специальных рецептурных бланков от Министерства, их хранение и выдачу медицинским организациям (полное наименование, адрес места нахождения, ИНН/КПП, ОКТМО организации, фактический адрес поставки).

8. На основании полученных сводных заявок на специальные рецептурные бланки Министерство ежегодно в срок до 15 января следующего года формирует и утверждает план распределения специальных рецептурных бланков, в котором отражается годовая потребность Российской Федерации в специальных рецептурных бланках (далее - план распределения Министерства).

9. В плане распределения Министерства указываются следующие сведения:

- 1) порядковый номер записи;
- 2) наименование федерального органа исполнительной власти (органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации), представившего сводную заявку на специальные рецептурные бланки;
- 3) необходимое количество специальных рецептурных бланков.

10. Направление специальных рецептурных бланков федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации осуществляется Министерством в количестве, предусмотренном планом распределения Министерства.

11. Министерством дополнительно к количеству специальных рецептурных бланков, предусмотренному планом распределения Министерства, формируется резервный запас специальных рецептурных бланков в количестве, не превышающем 150 000 специальных рецептурных бланков.

12. В случае увеличения потребности в специальных рецептурных бланках федеральные органы исполнительной власти (органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации) направляют в Министерство сводные заявки на дополнительное количество специальных рецептурных бланков (с обоснованием увеличения потребности в специальных рецептурных бланках), которые предоставляются Министерством из резервного запаса специальных рецептурных бланков.

13. Федеральные органы исполнительной власти (органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации) распределяют полученные специальные рецептурные бланки между медицинскими организациями на основании планов распределения, сформированных в соответствии с заявками медицинских организаций на специальные рецептурные бланки.

II. Порядок регистрации, учета и хранения специальных рецептурных бланков по форме N 107/у-НП

14. Министерство, иные федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации организуют хранение специальных рецептурных бланков в подведомственных организациях, уполномоченных осуществлять получение специальных рецептурных бланков от Министерства, их хранение и выдачу медицинским организациям (далее - уполномоченная организация).

15. В уполномоченной организации и медицинской организации, получившей специальные рецептурные бланки, организуется регистрация, учет и хранение специальных рецептурных бланков.

Регистрация, учет и хранение резервного запаса специальных рецептурных бланков Министерства осуществляется федеральным государственным бюджетным учреждением, находящимся в ведении Министерства (далее соответственно - резервный запас, подведомственное учреждение).

16. Работник, назначенный приказом руководителя уполномоченной организации (уполномоченной организации, подведомственного учреждения) ответственным за

регистрацию, хранение и учет специальных рецептурных бланков (далее - ответственный работник), на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (с подписью руководителя уполномоченной организации (уполномоченной организации, подведомственного учреждения), главного бухгалтера, заверенных круглой печатью), получает специальные рецептурные бланки и осуществляет ведение журнала регистрации и учета специальных рецептурных бланков, к которому приобщает фото- и (или) видеоматериалы, подтверждающие факт оформления рецептурных бланков на дому (при наличии).

17. Журнал регистрации и учета специальных рецептурных бланков должен быть пронумерован, прошнурован, иметь на последней странице запись, содержащую количество страниц, полное наименование уполномоченной организации (медицинской организации, подведомственного учреждения), а также скреплен подписью руководителя и печатью уполномоченной организации (медицинской организации, подведомственного учреждения).

Журнал регистрации и учета специальных рецептурных бланков резервного запаса Министерства скрепляется также подписью директора (в случае его отсутствия - заместителя директора) Департамента регулирования обращения лекарственных средств и медицинских изделий Министерства и печатью Министерства.

18. В журнале регистрации и учета специальных рецептурных бланков указываются следующие сведения:

- 1) порядковый номер записи;
- 2) приход специальных рецептурных бланков:
 - а) реквизиты и дата регистрации приходного документа;
 - б) общее количество поступивших специальных рецептурных бланков;
 - в) серия и номер специального рецептурного бланка;
 - г) количество специальных рецептурных бланков по каждой серии;
 - д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись ответственного работника;
- 3) расход специальных рецептурных бланков:
 - а) дата выдачи специальных рецептурных бланков;
 - б) серии и номера выданных специальных рецептурных бланков;
 - в) количество выданных специальных рецептурных бланков с указанием в скобках количества специальных рецептурных бланков, выданных для оформления на дому;
 - г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись лица, получившего специальные рецептурные бланки;
 - д) количество специальных рецептурных бланков, оформленных на дому;
 - е) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись лица, оформившего специальные рецептурные бланки на дому;
- 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись ответственного работника;
- 5) остаток специальных рецептурных бланков.

19. Специальный рецептурный бланк является документом строгой отчетности. Запас специальных рецептурных бланков в медицинской организации должен храниться в специальных помещениях, сейфах или в специально изготовленных шкафах, обитых оцинкованным железом, с надежным внутренним или навесным замком.

Помещения, сейфы, шкафы, в которых хранятся специальные рецептурные бланки, должны быть закрыты на замки и после окончания работы опечатаны печатью уполномоченной организации (медицинской организации) или опломбированы.

20. В медицинских организациях запас специальных рецептурных бланков не должен превышать годовой потребности.

21. Разрешается выдавать медицинскому работнику, имеющему право назначать наркотические (психотропные) лекарственные препараты, единовременно не более двадцати специальных рецептурных бланков.

Медицинские работники, выписывающие рецепты на наркотические (психотропные) лекарственные препараты, на основании приказа руководителя медицинской организации несут личную ответственность за сохранность полученных специальных рецептурных бланков. Специальные рецептурные бланки, полученные медицинским работником, хранятся под замком в сейфах, металлических шкафах или металлических ящиках.

22. В медицинской организации создается постоянно действующая комиссия, которая не реже 1 раза квартал (по решению руководителя медицинской организации возможно чаще) осуществляет проверку состояния регистрации и учета специальных рецептурных бланков, в том числе путем сверки записей журнала регистрации и учета специальных рецептурных бланков, с фактическим наличием специальных рецептурных бланков, а также проверку состояния хранения специальных рецептурных бланков.

По результатам проверки в журнале регистрации и учета специальных рецептурных бланков делается запись о результатах проведения сверки данных, закреплённая подписями всех членов комиссии, или создается специальный акт проверки.

23. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации осуществляют контроль за организацией регистрации, учета и хранения специальных рецептурных бланков в уполномоченных организациях и медицинских организациях.

24. Выдача специальных рецептурных бланков из резервного запаса Министерства федеральным органам исполнительной власти и органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации осуществляется ответственным работником подведомственного учреждения на основании решения об отпуске специальных рецептурных бланков, оформленного в виде письма, подписанного директором (в случае его отсутствия - заместителем директора) Департамента регулирования обращения лекарственных средств и медицинских изделий Министерства.

Проверка деятельности подведомственного учреждения по регистрации, учету и хранению резервного запаса осуществляется Департаментом регулирования обращения лекарственных средств и медицинских изделий Министерства 2 раза в год не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим полугодием.

Правила оформления рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, в том числе в форме электронных документов

I. Оформление рецепта на бумажном носителе

1. На рецептурных бланках формы N 107/у-НП в левом верхнем углу проставляется штамп медицинской организации с указанием ее полного наименования, адреса и телефона с датой выписки (датой оформления) рецепта на лекарственный препарат.

Рецептурные бланки формы N 107/у-НП изготавливаются исключительно типографским способом.

2. На рецептурных бланках, оформляемых индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на медицинскую деятельность, в верхнем левом углу типографским способом или путем проставления штампа должен быть указан адрес индивидуального предпринимателя, номер и дата лицензии, наименование органа государственной власти, выдавшего лицензию.

3. Рецептурные бланки формы N 107/у-НП заполняются медицинским работником чернилами или шариковой ручкой.

4. Допускается оформление всех реквизитов (за исключением реквизита "Подпись лечащего врача (подпись фельдшера, акушерки)") рецептурных бланков формы N 107/у-НП с использованием печатающих устройств.

5. В рецептурном бланке формы N 107/у-НП в строках "Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) пациента" и "Возраст" указываются полностью фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) пациента, его возраст (количество полных лет).

Допустимо указание даты рождения пациента.

6. В рецептурном бланке формы N 107/у-НП:

1) в строке "Серия и номер полиса обязательного медицинского страхования" указывается номер полиса обязательного медицинского страхования пациента (при наличии);

2) в строке "Номер медицинской карты" указывается номер медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, или истории болезни пациента, выписываемого из медицинской организации;

3) в строке "Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лечащего врача (фельдшера, акушерки)" указывается полностью фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) врача (фельдшера, акушерки), выписавшего рецепт на наркотический (психотропный) лекарственный препарат.

7. В графе "Rp" рецептурного бланка формы N 107/у-НП указывается:

1) наименование лекарственного препарата (международное непатентованное наименование, группировочное или химическое наименование, торговое наименование) на латинском языке или на русском языке, форма выпуска, дозировка, количество (указывается прописью на рецептурном бланке формы N 107/у-НП);

2) способ применения лекарственного препарата на государственном языке Российской Федерации или на государственном языке Российской Федерации и государственном языке республик и иных языках народов Российской Федерации.

8. При оформлении рецептурных бланков запрещается ограничиваться общими указаниями, например, "Внутреннее", "Известно".

9. При оформлении пациенту рецептурного бланка формы N 107/у-НП на наркотический (психотропный) лекарственный препарат в рамках оказания медицинской помощи при определенном заболевании такой рецепт заверяется:

1) подписью и личной печатью врача либо подписью фельдшера (акушерки);

2) печатью медицинской организации, либо структурного подразделения медицинской организации "Для рецептов", которая проставляется лицом, уполномоченным руководителем медицинской организации с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и проставлением его личной подписи.

В случаях необходимости оформления рецепта на наркотический (психотропный) лекарственный препарат на дому в рамках оказания паллиативной медицинской помощи допускается предварительное заверение рецепта штампом медицинской организации, печатью медицинской организации либо структурного подразделения медицинской организации "Для рецептов", которая проставляется лицом, уполномоченным руководителем медицинской организации, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и проставлением его личной подписи. При этом в журнале регистрации и учета рецептурных бланков в соответствии с Порядком регистрации, учета и хранения специальных рецептурных бланков на наркотические средства или психотропные вещества, утвержденным настоящим приказом, делается отметка о его выдаче для оформления на дому, а также отметка, удостоверенная подписью врача либо фельдшера (акушерки), оформившего рецепт, о факте его оформления, который может быть дополнительно подтвержден фото- и (или) видеоматериалами.

В строке "Отметка аптечной организации об отпуске" ставится отметка аптечной организации об отпуске наркотического (психотропного) лекарственного препарата (с указанием наименования, количества отпущенного наркотического (психотропного) лекарственного препарата и даты его отпуска), которая заверяется подписью работника аптечной организации, отпустившего наркотический (психо-

тропный) лекарственный препарат (с указанием его фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), а также круглой печатью аптечной организации, в оттиске которой должно быть идентифицировано полное наименование аптечной организации).

10. На одном рецептурном бланке формы N 107/у-НП разрешается осуществлять назначение только одного наименования лекарственного препарата.

11. Исправления в рецепте не допускаются.

II. Оформление рецепта в форме электронного документа

12. Рецепт в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, формируется медицинским работником, сведения о котором внесены в федеральный регистр медицинских работников, а также при условии регистрации медицинской организации, в которой оформляется рецепт, в федеральном реестре медицинских организаций единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения и подключения такой медицинской организации к государственной информационной системе в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации.

13. По требованию пациента или его законного представителя оформляется экземпляр рецепта в форме электронного документа на бумажном носителе с отметкой "Дубликат электронного документа".

Перечень лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету

Перечень лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету, регламентируется приказом Министерства здравоохранения РФ от 1 сентября 2023 г. N 459н «Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету».

Согласно требованиям данного нормативного документа, предметно-количественному учету подлежат лекарственные средства - фармацевтические субстанции и лекарственные препараты, содержащие наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры (их соли, изомеры, стереоизомеры) и включенные в списки II, III, IV перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 1998 г. N 681 "Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации" (далее - наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры), в сочетании с фармакологически неактивными веществами, а также лекарственные средства, являющиеся комбинированными лекарственными препаратами, которые содержат кроме наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров другие фармакологически активные вещества и в отношении которых в соответствии с пунктом 4 статьи

2 Федерального закона от 8 января 1998 г. N 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах" предусмотрены меры контроля, аналогичные тем, которые установлены в отношении наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, содержащихся в них:

Аллобарбитал;

Алпразолам;

Аминорекс;

Амобарбитал;

Амфепрамон;

Апрофен;

Бромазепам;

Бротизолам;

Бупренорфин;

Бупренорфин+налоксон (лекарственные препараты);

Буталбитал;

Бутобарбитал;

Буторфанол;

Галазепам;

Галоксазолам;

4-гидроксibuтират натрия;

Гидроморфон;

Декстрометорфан;

Декстроморамид;

Декстропропoxифен;

Делоразепам;

Диазепам;

Диазепам + циклобарбитал (лекарственные препараты);

Дигидрокодеин;

Дифеноксилат;

Диэтиловый эфир (в концентрации 45 процентов или более);

Золпидем;

Камазепам;

Кетазолам;

Кетамин;

Клобазам;

Клоксазолам;

Клоназепам;

Клоразепат;

Клотиазепам;

Кодеин;

Кокаин;

Лефетамин;

Лопразолам;

Лоразепам;
Лорметазепам;
Мазиндол;
Медазепам;
Мезокарб;
Мепробамат;
Метилфенобарбитал;
Мефенорекс;
Мидазолам;
Модафинил;
Морфин;
Налбуфин;
Ниметазепам;
Нитразепам;
Нордазепам;
Оксазепам;
Оксазолам;
Оксикодон;
Оксикодон+налоксон (лекарственные препараты);
Омнопон (лекарственные препараты);
Пемолин;
Пентазоцин;
Перманганат калия (в концентрации 45 процентов или более);
Пиназепам;
Пипрадрол;
Пиритрамид;
Празепам;
Просидол;
Псевдоэфедрин (в концентрации 10 процентов или более);
Ремифентанил;
Секбутабарбитал;
Суфентанил;
Тебаин;
Темазепам;
Тетразепам;
Тианептин;
Тилидин;
Триазолам;
Тримеперидин;
Фендиметразин;
Фенилпропаноламин (в концентрации 10 процентов или более);
Фенобарбитал;
Фентанил;

Фентермин;
 Флудиазепам;
 Флунитразепам;
 Флуразепам;
 Хлордиазепоксид;
 Циклобарбитал;
 Эргометрин (в концентрации 10 процентов или более);
 Эрготамин (в концентрации 10 процентов или более);
 Эстазолам;
 Этил лофлазепат;
 Этилморфин;
 Эфедрин (в концентрации 10 процентов или более).

II. Лекарственные средства - фармацевтические субстанции и лекарственные препараты, включенные в списки сильнодействующих и ядовитых веществ для целей статьи 234 и других статей Уголовного кодекса Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. N 964 "Об утверждении списков сильнодействующих и ядовитых веществ для целей статьи 234 и других статей Уголовного кодекса Российской Федерации, а также крупного размера сильнодействующих веществ для целей статьи 234 Уголовного кодекса Российской Федерации" (далее - сильнодействующие и ядовитые вещества), в сочетании с фармакологически неактивными веществами, а также лекарственные препараты, содержащие сильнодействующие и ядовитые вещества в сочетании с фармакологически активными веществами (при условии включения их в перечень отдельной позицией):

Андростанолон;
 Ацеклидин;
 Бенактизин;
 Бензобарбитал;
 Бромдигидрохлорфенилбензодиазепин (7-бromo-5-(2-хлорфенил)-1,3-дигидро-2H-1,4-бензодиазепин-2-он);
 Бромизовал;
 Гексобарбитал;
 Гиосциамин;
 Гестринон;
 Даназол;
 Змеиный яд (за исключением лекарственных форм для наружного применения - кремы, мази, гели);
 Зопиклон;
 Карбахолин;
 Клозапин;
 Клонидин;
 Клостебол;
 Левомепромазин;

Местеролон;
 Метандиенон;
 Метандриол;
 Метенолон;
 Метилтестостерон;
 Нандролон;
 Норкlostебол;
 Прегабалин;
 Пчелиный яд (за исключением лекарственных форм для наружного применения - кремы, мази, гели);
 Сибутрамин;
 Скополамин;
 Соматотропин (гормон роста, СТГ);
 Спирт этиловый (Этанол);
 Сумма алкалоидов красавки (за исключением твердой дозированной лекарственной формы - суппозитории);
 1-тестостерон (за исключением лекарственных форм для наружного применения - кремы, мази, гели);
 Тапентадол;
 Тиопентал натрия;
 Трамадол;
 Трамадол 37,5 мг + парацетамол;
 Тригексифенидил;
 Тропикамид;
 Фепрозиднин;
 Хлороформ;
 Эрготал;
 Этилхлорид.

III. Комбинированные лекарственные препараты, перечисленные в подпункте 2 пункта 9 Порядка назначения лекарственных препаратов, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 ноября 2021 г. N 1094н "Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2021 г., регистрационный N 66124):

1) кодеин или его соли (в пересчете на чистое вещество) в количестве до 20 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы) или в количестве до 200 мг включительно (на 100 мл или 100 г жидкой лекарственной формы для внутреннего применения);

- 2) псевдоэфедрина гидрохлорид в количестве, превышающем 30 мг, и до 60 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);
- 3) псевдоэфедрина гидрохлорид в количестве, превышающем 30 мг, и до 60 мг включительно в сочетании с декстрометорфаном гидробромидом в количестве, превышающем 10 мг, и до 30 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);
- 4) декстрометорфана гидробромид в количестве до 200 мг включительно (на 100 мл или 100 г жидкой лекарственной формы для внутреннего применения);
- 5) эфедрина гидрохлорид в количестве, превышающем 100 мг, и до 300 мг включительно (на 100 мл или 100 г жидкой лекарственной формы для внутреннего применения);
- 6) эфедрина гидрохлорид в количестве до 50 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы);
- 7) фенилпропаноламин в количестве до 75 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы) или до 300 мг включительно (на 100 мл или 100 г жидкой лекарственной формы для внутреннего применения);
- 8) фенobarбитал в количестве до 15 мг включительно в сочетании с кодеином (или его солями) независимо от количества (на 1 дозу твердой лекарственной формы);
- 9) фенobarбитал в количестве до 20 мг включительно в сочетании с эфедрином гидрохлоридом независимо от количества (на 1 дозу твердой лекарственной формы);
- 10) хлордиазепоксид в количестве, превышающем 10 мг, и до 20 мг включительно (на 1 дозу твердой лекарственной формы).

IV. Иные лекарственные средства, подлежащие предметно-количественному учету:

Мизопростол (лекарственные препараты);

Мифепристон (лекарственные препараты);

Порядок назначения лекарственных препаратов

Порядок назначения лекарственных препаратов регламентируется приказом Минздрава России от 24.11.2021 N 1093н "Об утверждении Правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, медицинскими организациями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации, а также Правил отпуска наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в качестве лекарственных препаратов для медицинского применения, лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества в том числе Порядка отпуска аптечными организациями иммунобиологических лекарственных препаратов"

(Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2021 N 66142)

I. Общие требования к отпуску лекарственных препаратов для медицинского применения

1. Отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения (далее - лекарственные препараты) осуществляется аптечными организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, медицинскими организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации (далее - субъекты розничной торговли), без рецепта и (или) по рецепту на лекарственный препарат, оформленному медицинскими работниками (далее - рецепт), а также по требованию медицинской организации для аптечной организации.

2. Отпуск лекарственных препаратов без рецептов осуществляется:

- 1) аптеками, осуществляющими розничную торговлю (отпуск) лекарственных препаратов населению, и аптеками как структурными подразделениями медицинской организации (далее - аптеки);
- 2) аптечными пунктами, в том числе как структурными подразделениями медицинской организации (далее - аптечные пункты);
- 3) аптечными киосками;
- 4) индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность (далее - индивидуальный предприниматель);
- 5) медицинскими организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации (далее соответственно - медицинские организации, обособленные подразделения медицинских организаций), перечень которых утверждается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

3. Отпуск лекарственных препаратов по рецептам осуществляется:

- 1) аптеками;
- 2) аптечными пунктами;
- 3) индивидуальными предпринимателями (за исключением отпуска наркотических средств и психотропных веществ, включенных в перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации (далее соответственно - Перечень, наркотические и психотропные лекарственные препараты);
- 4) медицинскими организациями и обособленными подразделениями медицинских организаций.

4. По рецептам, выписанным на рецептурных бланках формы N 148-1/у-88, отпускаются лекарственные препараты, включенные в перечень лекарственных средств

для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету (далее - лекарственные препараты, включенные в перечень ПКУ).

Указанные лекарственные препараты, предназначенные для граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов, отпускаемых бесплатно или со скидкой, отпускаются при предъявлении рецепта, выписанного на рецептурном бланке формы N 148-1/у-88, и рецепта, выписанного на рецептурном бланке формы N 148-1/у-04(л).

5. По рецептам, выписанным на рецептурных бланках формы N 148-1/у-04(л), отпускаются лекарственные препараты, выписываемые гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой (далее - лекарственные препараты, отпускаемые бесплатно или со скидкой).

6. По рецептам, выписанным на рецептурных бланках формы N 107-1/у, отпускаются иные лекарственные препараты, не указанные в пункте 4 настоящих Правил, и за исключением лекарственных препаратов, отпускаемых без рецепта.

7. Комбинированные лекарственные препараты для медицинского применения, содержащие кроме малых количеств наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров другие фармакологические активные вещества, отпускаются аптеками, аптечными пунктами и индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, по рецептам, выписанным на рецептурных бланках форм N 107-1/у и N 148-1/у-88, кроме тех лекарственных препаратов, которые отпускаются без рецепта.

8. По рецептам в форме электронного документа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи медицинского работника (далее - рецепт в форме электронного документа) отпускаются все лекарственные препараты, указанные в пунктах 4, 5, 6, 7 настоящих Правил.

9. Медицинские организации и обособленные подразделения медицинских организаций также могут отпускать:

1) лекарственные препараты, включенные в перечень ПКУ, выписанные на рецептурных бланках формы N 148-1/у-88;

2) лекарственные препараты, включенные в Перечень лекарственных препаратов, отпускаемых по рецептам врача (фельдшера) при оказании дополнительной бесплатной медицинской помощи отдельным категориям граждан, имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также иные лекарственные средства, отпускаемые бесплатно или со скидкой, выписанные на рецептурных бланках формы N 148-1/у-04(л).

10. Отпуск лекарственных препаратов, не указанных в пунктах 4, 5, 6, 7 настоящих Правил, в соответствии с инструкциями по их медицинскому применению осуществляется без рецептов.

11. Отпуск лекарственных препаратов осуществляется в течение указанного в рецепте срока его действия при обращении лица к субъекту розничной торговли.

12. Утратил силу с 1 сентября 2022 года. - Пункт 3 данного Приказа.

13. Лекарственные препараты отпускаются в количестве, указанном в рецепте, за исключением случаев, когда для лекарственного препарата установлено количество, которое может быть выписано в одном рецепте, или курс лечения.

При предъявлении рецепта с превышением предельно допустимого количества лекарственного препарата, которое может быть выписано в одном рецепте, фармацевтический работник информирует об этом лицо, представившее рецепт, руководителя соответствующей медицинской организации и отпускает указанному лицу установленное соответственно предельно допустимое количество лекарственного препарата, которое может быть выписано в одном рецепте с проставлением соответствующей отметки в рецепте.

При наличии у субъекта розничной торговли лекарственного препарата с дозировкой, отличной от дозировки лекарственного препарата, указанной в рецепте, отпуск имеющегося лекарственного препарата допускается, если дозировка такого лекарственного препарата меньше дозировки, указанной в рецепте. В таком случае осуществляется пересчет количества лекарственного препарата с учетом курса лечения, указанного в рецепте.

В случае если дозировка лекарственного препарата, имеющегося у субъекта розничной торговли, превышает дозировку лекарственного препарата, указанную в рецепте, решение об отпуске лекарственного препарата с такой дозировкой принимает медицинский работник, выписавший рецепт.

14. Отпуск лекарственного препарата осуществляется в первичной и вторичной (потребительской) упаковках, маркировка которых должна отвечать требованиям статьи 46 Федерального закона N 61-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 16, ст. 1815; 2014, N 52, ст. 7540), а упаковка для наркотических и психотропных лекарственных препаратов списка II - требованиям пункта 3 статьи 27 Федерального закона N 3-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 2, ст. 219; 2016, N 15, ст. 2052).

15. При отпуске лекарственных препаратов по рецепту, оформленному на рецептурном бланке на бумажном носителе, фармацевтический работник проставляет отметку на рецепте об отпуске лекарственного препарата "Лекарственный препарат отпущен" и с указанием:

- 1) наименования аптечной организации (фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя);
- 2) торгового наименования (за исключением лекарственных препаратов, изготовленных в аптечной организации), дозировки и количества отпущенного лекарственного препарата;
- 3) фамилии, имени, отчества (при наличии) медицинского работника в случаях, указанных в абзаце четвертом пункта 13 и абзаце третьем пункта 16 настоящих Правил;
- 4) реквизитов документа, удостоверяющего личность лица, получившего лекарственный препарат, в случае, указанном в пункте 28 настоящих Правил;
- 5) фамилии, имени, отчества (при наличии) фармацевтического работника, отпустившего лекарственный препарат, и его подписи;

б) даты отпуска лекарственного препарата.

16. При отпуске лекарственных препаратов по рецепту, выписанному на рецептурном бланке формы N 107-1/у со сроком действия до одного года, в котором указаны периоды и количество отпуска лекарственного препарата (в каждый период), рецепт возвращается лицу, приобретающему лекарственный препарат, с отметкой, содержащей сведения, указанные в пункте 15 настоящих Правил.

При очередном обращении лица к субъекту розничной торговли с данным рецептом учитываются отметки о предыдущем отпуске лекарственного препарата по такому рецепту и в случае приобретения лицом количества лекарственного препарата, соответствующего максимальному количеству, указанному медицинским работником в рецепте, а также по истечении срока действия рецепта, на рецепте проставляется штамп "Лекарственный препарат отпущен" и рецепт возвращается лицу. Единовременный отпуск лекарственного препарата по рецепту, выписанному на рецептурном бланке формы N 107-1/у со сроком действия до одного года, в котором указаны периоды и количество отпуска лекарственного препарата (в каждый период), допускается только по согласованию с медицинским работником, выписавшим рецепт.

17. При отпуске лекарственных препаратов по рецепту, выписанному на рецептурном бланке формы N 148-1/у-04(л), заполненный корешок такого рецепта передается фармацевтическим работником лицу, приобретающему (получающему) лекарственные препараты.

18. Остаются и хранятся у субъекта розничной торговли рецепты (с отметкой "Лекарственный препарат отпущен") на:

1) лекарственные препараты, отпускаемые бесплатно или со скидкой, - в течение трех лет;

2) лекарственные препараты, относящиеся по АТХ к антипсихотическим средствам (код N05A), анксиолитикам (код N05B), снотворным и седативным средствам (код N05C), антидепрессантам (код N06A) и не подлежащие предметно-количественному учету, - в течение трех месяцев.

19. Рецепты, не указанные в пункте 18 настоящих Правил, отмечаются штампом "Лекарственный препарат отпущен" и возвращаются лицу, получившему лекарственный препарат.

20. Рецепты, выписанные с нарушением правил, регистрируются в журнале, в котором указываются выявленные нарушения в оформлении рецепта, фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, выписавшего рецепт, наименование медицинской организации, принятые меры, отмечаются штампом "Рецепт недействителен" и возвращаются лицу, представившему рецепт. О фактах нарушения правил оформления рецептов субъект розничной торговли информирует руководителя соответствующей медицинской организации.

21. В обособленном подразделении медицинской организации должны быть обеспечены условия сохранности оставленных на хранение рецептов на лекарственные средства.

Рецепты на лекарственные средства, подлежащие предметно-количественному учету, лекарственные средства, отпускаемые бесплатно или со скидкой, ежемесячно передаются из обособленных подразделений медицинских организаций в медицинские организации, структурными подразделениями которых они являются, для последующего хранения.

22. При отпуске лекарственного препарата фармацевтический работник или работник медицинской организации (обособленного подразделения медицинской организации) информирует лицо, приобретающее (получающее) лекарственный препарат, о режиме и дозах его приема, правилах хранения в домашних условиях, о взаимодействии с другими лекарственными препаратами.

23. При отпуске лекарственного препарата фармацевтический работник или работник медицинской организации (обособленного подразделения медицинской организации) не вправе предоставлять недостоверную и (или) неполную информацию о наличии лекарственных препаратов, включая лекарственные препараты, имеющие одинаковое международное непатентованное наименование, в том числе скрывать информацию о наличии лекарственных препаратов, имеющих более низкую цену.

24. Запрещается отпуск фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных препаратов.

25. Отпуск этилового спирта производится по рецепту с учетом установленных требований к объему тары, упаковке и комплектности лекарственных препаратов. Лекарственные препараты, содержащие этиловый спирт, в том числе изготовленные по рецепту субъектом розничной торговли, имеющим лицензию на фармацевтическую деятельность с правом изготовления лекарственных препаратов, отпускаются с учетом установленных требований к объему тары, упаковке и комплектности лекарственных препаратов.

26. Запрещается раздельный отпуск лекарственных средств, входящих в состав лекарственного препарата, изготавливаемого субъектом розничной торговли.

27. Запрещается отпуск субъектом розничной торговли по рецептам ветеринарных организаций:

- 1) лекарственных препаратов, включенных в перечень ПКУ;
- 2) лекарственных препаратов, отпускаемых бесплатно или со скидкой;
- 3) лекарственных препаратов, относящихся по АТХ к антипсихотическим средствам (код N05A), анксиолитикам (код N05B), снотворным и седативным средствам (код N05C), антидепрессантам (код N06A) и не включенных в перечень ПКУ.

II. Требования к отпуску лекарственных препаратов по требованию медицинской организации

28. Для обеспечения лечебного процесса в медицинской организации аптечной организацией, являющейся структурным подразделением такой медицинской организации, осуществляется отпуск либо изготовление и отпуск лекарственных препаратов на основании требования медицинской организации, выписанного уполномоченным медицинским работником (далее - требование медицинской организации).

Медицинская организация вправе обратиться в стороннюю аптечную организацию при отсутствии аптечной организации, являющейся структурным подразделением такой медицинской организации.

Лекарственные препараты, изготовленные аптечными организациями для целей их отпуска по требованиям медицинских организаций, государственной регистрации не подлежат.

29. Хранение требований медицинской организации, по которым отпущены лекарственные препараты, осуществляется аптечной организацией в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

30. Нарушение первичной упаковки лекарственного препарата при его отпуске по требованию медицинской организации допускается аптечной организацией, имеющей лицензию на фармацевтическую деятельность с правом изготовления лекарственных препаратов. В таком случае отпуск лекарственного препарата осуществляется в упаковке с предоставлением инструкции (копии инструкции) по применению отпускаемого лекарственного препарата.

III. Особенности отпуска лекарственных препаратов по рецептам в форме электронного документа

31. Отпуск лекарственных препаратов по рецептам в форме электронного документа осуществляется аптеками, аптечными пунктами и индивидуальными предпринимателями, указанными в пункте 2 настоящих Правил, расположенными на территории субъекта Российской Федерации, в котором оформлен рецепт в форме электронного документа, в случае принятия уполномоченным органом субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона N 61-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 16, ст. 1815; 2019, N 52, ст. 7793) решения об использовании на территории субъекта Российской Федерации наряду с рецептами на лекарственные препараты, оформленными на бумажном носителе, рецептов на лекарственные препараты, сформированных в форме электронных документов (далее - решение уполномоченного органа субъекта Российской Федерации).

32. Аптечные организации должны иметь подключение к государственной информационной системе в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации (далее - система), которое обеспечивается уполномоченным органом власти субъекта Российской Федерации.

Технические требования к информационному обмену между аптечной организацией и системой, в том числе требования к идентификации рецепта в форме электронного документа и лица, обратившегося за отпуском лекарственных препаратов по таким рецептам, устанавливаются решением уполномоченного органа субъекта Российской Федерации.

33. Отпуск лекарственных препаратов по рецептам в форме электронного документа осуществляется лицу, указанному в рецепте, либо его законному представителю, либо лицу, которое лицо, указанное в рецепте, или его законный представитель уполномочили на получение лекарственных препаратов.

Правила отпуска наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в качестве лекарственных препаратов для медицинского применения, лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества

1. Отпуск наркотических и психотропных лекарственных препаратов по рецептам осуществляется аптеками, аптечными пунктами, медицинскими организациями, обособленными подразделениями медицинских организаций, имеющими лицензию на деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений. Перечень медицинских организаций и обособленных подразделений медицинских организаций, перечень наркотических лекарственных препаратов и психотропных лекарственных препаратов, отпуск которых физическим лицам может осуществляться указанными медицинскими организациями и их обособленными подразделениями, устанавливаются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
2. По рецептам, выписанным на рецептурных бланках формы N 107/у-НП, отпускаются наркотические и психотропные лекарственные препараты, внесенные в Список наркотических средств и психотропных веществ, оборот которых в Российской Федерации ограничен и в отношении которых устанавливаются меры контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации (список II), Перечня (далее - наркотические и психотропные лекарственные препараты списка II), за исключением наркотических и психотропных лекарственных препаратов в виде трансдермальных терапевтических систем и лекарственных препаратов, содержащих наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов.
3. По рецептам, выписанным на рецептурных бланках формы N 148-1/у-88, отпускаются:
 - 1) психотропные лекарственные препараты, внесенные в Список психотропных веществ, оборот которых в Российской Федерации ограничен и в отношении которых допускается исключение некоторых мер контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации (список III), Перечня (далее - психотропные лекарственные препараты списка III);
 - 2) наркотические и психотропные лекарственные препараты списка II в виде трансдермальных терапевтических систем и лекарственные препараты, содержащие наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов;
 - 3) лекарственные препараты, изготавливаемые по рецепту на лекарственный препарат и содержащие наркотическое средство или психотропное вещество, внесенное в список II Перечня, и другие фармакологические активные вещества в дозе, не превышающей высшую разовую дозу, и при условии, что этот комбинированный

лекарственный препарат не является наркотическим или психотропным лекарственным препаратом списка II.

4. При отпуске наркотического и психотропного лекарственного препарата списка II на рецепте об отпуске лекарственного препарата проставляется печать аптеки или аптечного пункта, в которой указано их полное наименование (при наличии печати).

5. Остаются и хранятся у субъекта розничной торговли рецепты (с отметкой "Лекарственный препарат отпущен") на:

1) наркотические и психотропные лекарственные препараты списка II, психотропные лекарственные препараты списка III - в течение пяти лет;

2) комбинированные лекарственные препараты, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, внесенные в списки II и III Перечня, изготовленные в аптечной организации, лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету, - в течение трех лет.

Указанные лекарственные препараты, предназначенные для граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов, отпускаемых бесплатно или со скидкой, отпускаются при предъявлении рецепта, выписанного на рецептурном бланке формы N 148-1/у-88, и рецепта, выписанного на рецептурном бланке формы N 148-1/у-04(л).

6. Отпуск наркотических и психотропных лекарственных препаратов осуществляется фармацевтическими и медицинскими работниками, занимающими должности, включенные в перечень должностей фармацевтических и медицинских работников в организациях, которым предоставлено право отпуска наркотических лекарственных препаратов и психотропных лекарственных препаратов физическим лицам.

7. Наркотические и психотропные лекарственные препараты списка II, за исключением лекарственных препаратов в виде пластырей и лекарственных препаратов, содержащих наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов, отпускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, лицу, указанному в рецепте, его законному представителю или лицу, имеющему оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на право получения таких наркотических и психотропных лекарственных препаратов.

При невозможности оформления инкурабельными больными на завершающем этапе жизни доверенности на право получения указанных в абзаце первом настоящего пункта наркотических и психотропных лекарственных препаратов такие лекарственные препараты отпускаются иным лицам, осуществляющим уход за ними, при предъявлении одновременно с рецептом на лекарственный препарат документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего инкурабельное состояние больного, содержащего сведения о лице, которое получает лекарственные препараты по рецепту (фамилия, имя, отчество (при наличии), вид, серия и (или) номер документа, удостоверяющего личность), заверенного подписью и печатью медицинского работника, а также печатью медицинской организации.

Документ, подтверждающий инкурабельное состояние больного, остается в аптечной организации.

8. Наркотические и психотропные лекарственные препараты списка II (за исключением лекарственных препаратов в виде пластырей и лекарственных препаратов, содержащих наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов), предназначенные для граждан, имеющих право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой, отпускаются при предъявлении рецепта, выписанного на рецептурном бланке формы N 107/у-НП, и рецепта, выписанного на рецептурном бланке формы N 148-1/у-04(л).

9. После отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов списка II, в том числе в виде трансдермальных терапевтических систем и лекарственных препаратов, содержащих наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов, психотропных лекарственных препаратов списка III лицу, получившему лекарственный препарат, выдается сигнатура с желтой полосой в верхней части и надписью черным шрифтом на ней "Сигнатура", в которой указываются:

- 1) наименование и адрес местонахождения аптеки, аптечного пункта, медицинской организации, обособленного подразделения медицинской организации;
- 2) номер и дата выписанного рецепта;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, для которого предназначен лекарственный препарат, его возраст;
- 4) номер медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, для которого предназначен лекарственный препарат;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, выписавшего рецепт, его контактный телефон либо телефон медицинской организации;
- 6) содержание рецепта на латинском языке или русском языке;
- 7) фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись фармацевтического или медицинского работника, отпустившего лекарственный препарат;
- 8) дата отпуска лекарственного препарата.

10. Запрещается отпуск субъектом розничной торговли по рецептам ветеринарных организаций наркотических и психотропных лекарственных препаратов.

Порядок отпуска аптечными организациями иммунобиологических лекарственных препаратов

1. Отпуск иммунобиологических лекарственных препаратов осуществляется аптечными организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, медицинскими организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации,

без рецепта и (или) по рецепту на лекарственный препарат, оформленному медицинскими работниками (далее - рецепт).

2. При отпуске иммунобиологического лекарственного препарата на рецепте или корешке рецепта, который остается у лица, приобретающего (получающего) лекарственный препарат, указывается точное время (в часах и минутах) отпуска лекарственного препарата.

3. Отпуск иммунобиологического лекарственного препарата осуществляется лицу, приобретающему (получающему) лекарственный препарат, при наличии у него специального термоконтейнера, в который помещается лекарственный препарат, или возможности приобретения в аптечной организации необходимых средств для транспортировки (термоконтейнер, хладоэлементы).

4. Лицу, приобретающему иммунобиологический лекарственный препарат, разъясняется необходимость доставки лекарственного препарата в медицинскую организацию в сроки, не превышающие сроки поддержания рабочей температуры средств транспортировки, указанные в инструкции.

Обобщенные данные по формам рецептурных бланков, сроку их действия и хранения в аптечной организации представлены в таблице 2.

Таблица 2

**Формы рецептурных бланков, сроки их действия и хранения
в аптечных организациях**

Форма рецептурного бланка	Выписанное лекарственное средство	Срок дей- ствия рецепта	Срок хранения рецепта в аптечной организации
№ 107- 1/у- НП	ЛС, содержащие НС и ПВ списка II, кроме трансдермаль- ных терапевтических систем (ТДТС)	15 дней	5 лет
№ 148- 1/у-88	ЛС, содержащие ПВ списка III и НС списка II в виде ТДТС	15 дней	5 лет
	ЛС, подлежащие ПКУ: - препа- раты, содержащие сильнодей- ствующие и ядовитые веще- ства; - комбинированные ЛС; - иные ЛС, подлежащие ПКУ: прегабалин, тропикамид, цик- лопентолат	15 дней	3 года
	ЛС, обладающие анаболиче- ской активностью (код А14А по АТХ)	15 дней	3 года
№ 148- 1/у- 04(л)	ЛС, отпускаемые бесплатно или со скидкой. Если бланк до- полняет формы 107/у-НП или 148-1/у-88, срок действия со- кращается до 15 дней (приказ 1022н). Если рецепт оформлен на пенсионера, инвалида I группы, ребенка-инвалида, па- циента с хроническим заболе- ванием, срок увеличивается до 180 дней (приказ 1022н).	30 дней	3 года
№ 107- 1/у	ЛС, не подлежащие ПКУ: - со- державшие более 15 % этило- вого спирта по объему - анти- психотические средства (код N05A по АТХ) - анксиолитики (код N05B по АТХ) - снотвор- ные и седативные средства (код N05C по АТХ) - антиде- прессанты (код N06A по АТХ)	60 дней / 1 год	3 месяца после отпуска паци- енту послед- ней партии ЛС
	Остальные ЛС, отпускаемые по рецепту	60 дней	Возвращаются пациенту

1.5. Требования к маркировке изготовленных лекарственных препаратов

Требования к маркировке изготовленных лекарственных препаратов для медицинского применения регламентируются приказом Минздрава России от 22 мая 2023 г. N 249н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»:

1. Лекарственные препараты, изготовленные и расфасованные в аптечной организации, оформляются соответствующими этикетками.

Этикетки для оформления лекарственных препаратов в зависимости от способа их применения подразделяются на:

а) этикетки для лекарственных препаратов внутреннего применения с надписью "Внутреннее";

б) этикетки для лекарственных препаратов наружного применения с надписью "Наружное";

в) этикетки для лекарственных препаратов местного применения с надписью "Для местного применения";

г) этикетки на лекарственные препараты для парентерального введения с надписью "Для инъекций", "Для инфузий";

д) этикетки на глазные лекарственные препараты с надписью "Глазные капли", "Глазная мазь", "Растворы для орошения";

е) для гомеопатических лекарственных препаратов с надписью "Гомеопатический" или "Гомеопатическое лекарственное средство".

2. На этикетках для оформления изготовленных лекарственных препаратов печатаются предупредительные надписи, соответствующие лекарственной форме:

а) для микстур - "Хранить в прохладном и защищенном от света месте", "Перед употреблением взбалтывать";

б) для мазей, глазных мазей и глазных капель - "Хранить в прохладном и защищенном от света месте", для гомеопатических мазей "Хранить в защищенном от света месте при температуре от 5 до 15°C";

в) для капель внутреннего применения - "Хранить в защищенном от света месте"; для гомеопатических капель - "Хранить в защищенном от света месте, при температуре не выше 25°C"; для гранул гомеопатических - "Хранить в сухом, защищенном от света месте, при температуре не выше 25°C";

г) для инъекций и инфузий и других стерильных лекарственных форм - "Стерильно".

3. Все этикетки должны содержать предупредительную надпись "Хранить в недоступном для детей месте".

4. Для лекарственных препаратов, требующих особых условий хранения, обращения и применения, на этикетках печатаются или наклеиваются предупредительные надписи.

5. Размеры этикеток определяются в соответствии с размерами посуды или другой упаковки, в которой отпускаются изготовленные лекарственные препараты.

6. Лекарственные препараты в зависимости от лекарственной формы и назначения оформляются соответствующими видами этикеток.

7. На этикетках для оформления лекарственных препаратов, изготовленных для населения, указывается следующее:

а) наименование аптечной организации;

б) местонахождение аптечной организации;

в) номер рецепта (присваивается в аптеке);

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) пациента;

д) наименование или состав лекарственного препарата;

е) способ применения лекарственного препарата, вид лекарственной формы;

ж) режим дозирования;

з) дата изготовления лекарственного препарата;

и) срок годности лекарственного препарата ("Годен до _____");

к) цена лекарственного препарата;

л) предостережение "Хранить в недоступном для детей месте".

8. На этикетках для оформления лекарственных препаратов, изготовленных для медицинских организаций, указывается следующее:

- а) наименование медицинской организации и ее структурное подразделение (при необходимости);
 - б) наименование аптечной организации;
 - в) местонахождение аптечной организации;
 - г) фамилия, имя, отчество (при наличии) пациента, для которого индивидуально изготовлен лекарственный препарат (при необходимости);
 - д) способ применения лекарственного препарата, вид лекарственной формы;
 - е) дата изготовления лекарственного препарата;
 - ж) срок годности лекарственного препарата ("Годен до ____");
 - з) подписи изготовившего, проверившего и отпустившего лекарственный препарат работников аптечной организации ("Изготовил ____, проверил ____, отпустил ____");
 - и) номер анализа проверки лекарственного препарата;
 - к) состав лекарственного препарата (предусматривается пустое место для указания состава). На этикетках лекарственных препаратов для инъекций и инфузий указывается способ применения лекарственного препарата: "Внутривенно", "Внутривенно (капельно)", "Внутримышечно".
9. Текст этикеток печатается типографским способом или с использованием печатающих устройств на русском языке. Состав лекарственного препарата пишется от руки или наносится штампом. Наименования лекарственных препаратов, часто встречающихся в рецептуре, или изготавливаемых в виде внутриаптечной заготовки, допускается напечатать типографским способом или с использованием печатающих устройств.
10. На этикетках для оформления гомеопатических лекарственных препаратов, изготовленных как внутриаптечная заготовка, указывается:
- а) наименование аптечной организации;
 - б) адрес местонахождения аптечной организации;
 - в) наименование монокомпонентного гомеопатического лекарственного препарата на русском языке (транслитерация);
 - г) наименование комплексного гомеопатического лекарственного препарата на русском языке;
 - д) состав для монокомпонентных и комплексных гомеопатических лекарственных препаратов (активные компоненты - на латинском языке, вспомогательные компоненты - на русском языке);
 - е) масса гомеопатического лекарственного препарата;
 - ж) способ применения гомеопатического лекарственного препарата;
 - з) вид лекарственной формы (гранулы гомеопатические, капли гомеопатические, мазь гомеопатическая, тритурация гомеопатическая);
 - и) дата изготовления гомеопатического лекарственного препарата;
 - к) срок годности гомеопатического лекарственного препарата ("Годен до ____");
 - л) серия;
 - м) цена гомеопатического лекарственного препарата;
 - н) штрих-код (при наличии);

о) предостережение "Хранить в недоступном для детей месте", условия хранения.
 11. Маркировка изготовленных радиофармацевтических лекарственных препаратов осуществляется в зависимости от лекарственной формы и способа применения лекарственного препарата в соответствии с требованиями общей фармакопейной статьи "Радиофармацевтические лекарственные препараты".

1.6. Правила проверки доз лекарственных средств в различных лекарственных формах

А. Проверка доз лекарственных средств в порошках, пилюлях и суппозиториях, прописанных в рецептах распределительным способом.

Схема решения:

Установление по Государственной Фармакопее (ГФ) высшей разовой (врд) и высшей суточной дозы (всд) лекарственного средства.



Сравнение найденных врд, и всд с прописанными в рецепте разовой (рд) и суточной (сд) дозами.



При превышении рд и сд без соответствующего оформления рецепта, рд считают равной половине врд.

Пример:

Возьми: Платифиллина гидротартрата 0,015

Натрия гидрокарбоната 0,20

Смешай, пусть будет порошок

Дай такие дозы числом 20

Обозначь. По 1 порошку 3 раза в день.

1. врд платифиллина гидротартрата при приеме внутрь равна 0,01, а всд- 0,03;
2. рд платифиллина гидротартрата равна 0,015, а сд- 0,045;
3. рд и сд завышены;
4. исправленная рд равна $\frac{1}{2}$ врд, т.е. $0,01:2 = 0,005$, а соответственно сд равна $0,005 \times 3 = 0,015$.

Вид рецепта после исправления:

Возьми: Платифиллина гидротартрата 0,005

Натрия гидрокарбоната 0,20

Смешай, пусть будет порошок

Дай такие дозы числом 20

Обозначь. По 1 порошку 3 раза в день.

Б. Проверка доз лекарственных средств в порошках, пилюлях и суппозиториях, выписанных разделительным способом.

Схема решения:

Установление по ГФ врл и всл



Определение рл лекарственного средства на один прием делением прописанного количества вещества на число порошков (пилюль, суппозиторийев)

Определение сл умножением рл на количество приемов в сутки

Сравнение рл и сл с врл и всл



При превышении рл и сл, поступают как в случае «А». После исправления рассчитывают количество лекарственного средства умножением исправленной рл на число порошков (пилюль, суппозиторийев)

Пример:

Возьми: Экстракта красавки 2,0

Новокаина 3,0

Масла какао 60,0

Смешай, чтобы получились свечи

Раздели на равные части числом 20

Дай. Обозначь. По 1 свече 2 раза в день.

1. врл экстракта красавки (список Б) 0,05, всл- 0,15;

2. рл экстракта красавки равна $2,0:20 = 0,1$, а сл- 0,2 ($0,1 \times 2$);

3. рл и сл завышены;

4. исправленная рл составит $0,05:2 = 0,025$, а сл равна $0,025 \times 2 = 0,05$. Для приготовления свечей необходимо взять экстракта красавки густого $0,025 \times 20 = 0,5$

5. рл ($3,0 \times 20 = 0,15$) и сл ($0,15 \times 2 = 0,3$) новокаина (список Б) не превышают врл (0,25) и всл (0,75), указанных в ГФ.

Вид рецепта после исправления:

Возьми: Экстракта красавки 0,5

Новокаина 3,0

Масла какао 60,0

Смешай, чтобы получились свечи.

Раздели на равные части числом 20

Дай. Обозначь. По 1 свече 2 раза в день.

В. Проверка доз лекарственных средств в жидких лекарственных формах, принимаемых ложками.

Схема решения:

Установление по ГФ врл и всл



Определение рд лекарственного средства на один прием. Устанавливают число приемов делением общего объема лекарственной формы на объем ложки (соответственно 15, 10 и 5 мл для столовой, десертной и чайной ложек), а затем находят рд лекарственного средства делением его количества на число приемов

↓
Определение сд умножением найденной рд на количество приемов в сутки

↓
Сравнение рд и сд с врл и всл лекарственного средства

↓
При превышении рд и сд, поступают как и в случае пункта «А». Количество лекарственного средства рассчитывают умножением исправленной рд на общее число приемов

Пример:

Возьми: Этилморфина гидрохлорида 0,15

Сиропа алтейного

Воды очищенной поровну по 50 мл

Смешай. Дай. Обозначь. По 1 чайной ложке 3 раза в день ребенку 5 лет.

1. врл этилморфина гидрохлорида (список II Перечня...) для ребенка 5 лет равна 0,006. Норма отпуска (0,2г) не превышена;

2.1. число приемов равно: $(50 + 50)/5 = 20$;

2.2. рд этилморфина гидрохлорида равна $0,15:20 = 0,0075$;

3. сд этилморфина гидрохлорида равна $0,0075 \times 3 = 0,0225$;

4. рд и сд наркотического средства превышены;

5. исправленная рд составит: $0,006:2 = 0,003$, а сд равна $0,003 \times 3 = 0,009$;

6. общее количество этилморфина гидрохлорида составит: $0,003 \times 20 = 0,06$

Вид рецепта после исправления:

Возьми: Этилморфина гидрохлорида 0,06

Сиропа алтейного

Воды очищенной поровну по 50 мл

Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день ребенку 5 лет.

Г. Проверка доз лекарственных средств в жидких лекарственных формах, принимаемых каплями.

Схема решения:

Установление по ГФ врл и всл



Установление числа приемов лекарственной формы делением количества ее капель на число капель одного приема. Исходят из того, что 1 мл водного раствора равен 20 каплям.



Определение рд лекарственного средства делением его количества на число приемов



Сравнение найденных рд и сд с врд и всд



В случае превышения рд и сд по сравнению с врд и всд поступают как в случае «В»

Пример:

Возьми: Омнопона 0,1

Воды очищенной 5,0

Смешай. Дай. Обозначь. По 20 капель 1 раз перед сном.

1. врд омнопона (список II из Перечня наркотических и психотропных веществ...) равна 0,03, всд- 0,1. Норма отпуска омнопона равна 0,1, т.е. не превышена;
2. число приемов равно $5 \times 20 \text{ капель} / 20 \text{ капель} = 5$;
3. рд совпадает с сд и составляет $0,1 : 5 = 0,02$;
4. рд и сд не превышены. Рецепт выписан правильно.

Пример:

Возьми: Этаминала натрия 1,0

Воды очищенной 3,0

Смешай. Дай. Обозначь. По 20 капель 1 раз перед сном.

1. врд этаминала натрия (психотропное вещество списка II Перечня...) равна 0,3, всд- 0,6. Норма отпуска не превышена;
2. число приемов равно $3 \text{ мл} \times 20 \text{ капель} / 20 \text{ капель} = 3$;
3. рд совпадает с сд и составляет $1,0 : 3 = 0,33$;
4. рд превышена;
5. исправленная рд составит $0,3 : 2 = 0,15$;
6. общее количество этаминала натрия составит $0,15 \times 3 = 0,45$.

Вид рецепта после исправления:

Возьми: Этаминала натрия 0,45

Воды очищенной 3,0

Смешай. Дай. Обозначь. По 20 капель 1 раз перед сном.

Пример:

Возьми: Настойки ландыша

Настойки валерианы по 10 мл

2. Задания для самостоятельной работы студентов

2.1. Ознакомьтесь с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 декабря 2020 г. №44 и решите следующие задачи:

1. В ассистентской комнате, фасовочной, торговом зале аптеки окна завешены занавесками, а на подоконниках стоят цветы. Соответствует ли это требованиям нормативной документации?
2. В аптеке часть помещений сдаётся в аренду книжному киоску. Не нарушается ли при этом санитарный режим в аптеке?
3. В моечной комнате провизор-аналитик вымыл руки в раковине, выделенной и промаркированной для мытья аптечной посуды. Мог ли пользоваться провизор-аналитик этой раковиной для мытья своих рук?
4. Аптека готовит стерильные лекарственные формы по требованиям медицинской организации. Рукомойник находится в кабинете заведующего аптекой и туалете. Соответствует ли это требованиям санитарного режима аптек?
5. В аптеке уборка светильников в помещениях хранения проводится один раз в два месяца с применением моющих и дезинфицирующих средств. Не нарушаются ли при этом требования санитарного режима аптек?
6. Как часто должна проводиться уборка полов и оборудования помещений асептического блока?
7. Как часто необходимо проводить уборку в помещениях аптек? Допускается ли сухая уборка?
8. В аптеке для уборки гардеробной, туалета и производственных помещений используется один уборочный инвентарь, который хранится в санузле за дверью. Соответствует ли это требованиям нормативной документации?
9. Укажите требования к хранению, смене и стирке санитарной одежды работников аптеки.
10. Что такое стандартная операционная процедура "Уборка помещений (зон) для хранения лекарственных препаратов" (СОП)? На основании каких нормативных документов и с какой целью она составляется?
11. Какова примерная структура стандартной операционной процедуры, регламентирующей порядок уборки помещений (зон) для хранения лекарственных препаратов? Укажите возможные основные разделы.
12. Приведите используемые в Государственной фармакопее определения, характеризующие температурные режимы хранения лекарственных средств.

2.2. Перепишите рецептурные прописи на латинском языке с указанием составных частей рецепта и его оформления.

1. Возьми: Настойки валерианы 6,0 мл
 Натрия гидрокарбоната 2,0
 Сахарного сиропа 10,0 мл
 Воды очищенной 200,0 мл
 Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день
 Эталон ответа:

Inscriptio	Штамп медицинской организации
Datum	2 января 2018 года
Дата выписывания рецепта	Петров А.Ю.
Nomen aegroti	
ФИО больного	45 лет
Aetas aegroti	
Возраст больного	Рыжков С.И.
Nomen medici	
ФИО врача	Recipe:
Invocatio	
Обращение врача к провизору	Tincturae Valerianae 6 ml – <i>basis</i>
Designatio materialiarum	Natrii hydrocarbonatis 2,0 -
Обозначение и количество (объем)	<i>remedium adjuvans</i>
лекарственных и вспомогательных веществ	Sirupi simplicis 10 ml -
в составе препарата	<i>remedium corrigens</i>
	Aquae purificatae 200 ml –
	<i>remedium constituens</i>
	Misce. Da.
Subscriptio	
Сведения о форме и способе	
приготовления препарата	
Signatura	Signa. По 1 столовой ложке 3 раза в
	день
Обозначение. Содержит указание больному	
о способе приема препарата	
Nomen et sigillum medici	
sonalle	Подпись и личная печать Пер-
	врача.

Рецепт выписывается на бланке формы 107-1/у. На рецепте должна быть подпись врача, скрепленная его личной печатью

2. Возьми: Димедрола
Папаверина гидрохлорида по 0,02
Глюкозы 0,3
Смешай, чтобы образовался порошок
Обозначь. По 1 порошку 3 раза в день

Эталон ответа:

Inscriptio	Штамп медицинской организации
Datum	8 февраля 1999г
Nomen aegroti	Васильев П.П.
Aetas aegroti	57 лет
Nomen medici	Рыжков С.И.
Invocatio	Recipe:

Designatio materiarum

Dimedroli - *basis*

Papaverini hydrochloridi ana 0,02 - *basis*

Glucosi 0,3- *remedium corrigens et constituens*

Subscriptio

Misce, ut fiat pulvis

Da tales doses numero 20

Signatura

Signa. По 1 порошку 3 раза в день

Nomen et sigillum medici personale

Подпись и личная печать врача

Рецепт выписывается на бланке формы 107-1/У. На рецепте должна быть подпись врача, скрепленная его личной печатью.

1. Возьми:

Этилморфина гидрохлорида 0,2

Раствора кальция хлорида 10% 200 мл

Экстракта красавки 0,15

Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день.

2. Возьми:

Атропина сульфата 0,0005

Прозерина 0,02

Сахара 0,3

Дай таких доз числом 10

Обозначь. По 1 порошку 3 раза в день за полчаса до еды

3. Возьми:

Серебра нитрата 0,1

Винилина

Ланолина безводного по 1,0

Вазелина 8,0

Смешай, чтобы получилась мазь.

Дай. Обозначь. Для смазывания трещин.

4. Возьми:

Дерматола

Ихтиола по 3,0

Масла какао достаточное количество, чтобы получились свечи числом 20.

Дай. Обозначь. По 1 свече в прямую кишку на ночь.

5. Возьми:

Иода 0,02

Калия йодида 0,2

Камфоры

Экстракта валерианы по 3,0

Фитина

Кальция глицерофосфата

Кислоты аскорбиновой по 4,0

Кислоты никотиновой 2,0

Смешай, чтобы получились пилюли числом 40.

Дай. Обозначь. По 1 пилюле 3 раза в день.

6. Возьми:

Кодеина фосфата 0,15

Натрия бензоата 3,0

Нашатырно-анисовых капель 2 мл

Сиропа алтейного 30 мл

Воды очищенной 180 мл

Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 4 раза в день.

7. Возьми:

Иода 5,0

Калия йодида 10,0

Воды очищенной 100 мл

Смешай. Дай. Обозначь. Для смазывания кожи.

8. Возьми:

Новокаина 1,0

Спирта этилового 5,0 мл

Воды для инъекций до 100 мл
Смешай. Простерилизуй. Дай.
Обозначь. Внутривенно, медленно.

9.Возьми:

Димедрола 0,05

Папаверина гидрохлорида 0,04

Новокаина 0,16

Смешай, чтобы получилась свеча.

Дай таких доз числом 15.

Обозначь. По 1 свече на ночь.

10.Возьми:

Натрия бензоата 1,5

Натрия гидрокарбоната 2,0

Нашатырно-анисовых капель 4 мл

Сиропа сахарного 10 мл

Воды мятной 100 мл

Смешай. Дай. Обозначь.

По 1 столовой ложке 3 раза в день

11.Возьми:

12.Возьми:

Анестезина 0,25

Хлоралгидрата 0,5

Воска желтого 0,25

Масла какао 2,0

Смешай, чтобы получилась свеча

Дай таких доз числом 6

Обозначь. По 1 свече на ночь

Ментола 0,1

Вазелина 18,0

Ланолина безводного 2,0

Смешай, пусть будет мазь.

Дай. Обозначь. Смазывать пораженные участки.

13.Возьми:

Калия бромида

Натрия бромида поровну по 3,0

Воды очищенной 150 мл

Смешай. Дай. Обозначь.

По 1 столовой ложке 3 раза в день.

14.Возьми:

Барбитала натрия 1,0

Натрия бромида 6,0

Настойки пустырника 10 мл

Воды очищенной до 200 мл

Смешай. Дай. Обозначь.

11.Возьми:

По 1 столовой ложке 3 раза в день.

2.3. Ознакомьтесь с нормативными документами и ответьте на следующие вопросы:

1. Укажите форму рецептурного бланка, его оформление, срок действия и хранения, если в рецепте выписан кодеина фосфат.
2. На какие группы лекарственных средств рецепты хранятся в аптеке 3 года?
3. Как следует оформить рецепт на лекарственное средство, содержащее этиловый спирт? Каков срок хранения такого рецепта?
4. Укажите форму рецептурного бланка, его оформление, срок действия и хранения, если в рецепте выписан экстракт красавки?
5. В каких случаях врач использует форму рецептурного бланка № 148-1/у-88 для выписывания лекарственных средств?
6. На каком рецептурном бланке выписывают фенobarбитал?
7. Какие лекарственные средства не разрешается выписывать частнопрактикующим врачам?

8. Какие лекарственные средства подлежат предметно-количественному учету в аптеках?
9. На каком рецептурном бланке выписывается тримеперидин? Какое максимальное количество данного препарата можно выписывать в одном рецепте? Какими нормативными документами это регламентируется?
10. В каких случаях в аптеке больному вместо рецепта при отпуске приготовленного лекарственного препарата выдают сигнатуру?
11. В верхнем правом углу рецепта, поступившего в аптеку, врачом была сделана надпись «Statin». Что должен сделать провизор-технолог в этом случае?

2.4. Ознакомьтесь с правилами маркировки лекарственных препаратов,готавливаемых в аптечных организациях. Укажите, какими этикетками необходимо оформить лекарственные формы по приведенным ниже рецептурным прописям. Рецепты перепишите на латинском языке.

- | | |
|---|---|
| 1. Возьми: | Дай. Обозначь. По 1 пилюле 3 раза в день. |
| Раствора глюкозы 5 % 500 мл | |
| Простерилизуй! | 6. Возьми: |
| Дай. Обозначь. Для внутривенного вливания. | Новокаина 3,0 |
| 2. Возьми: | Масла какао 60,0 |
| Атропина сульфата 0,0005 | Смешай, пусть будут свечи. Раздели на равные части числом 20. |
| Сахара 0,2 | Дай. Обозначь. По 1 свече утром и вечером. |
| Смешай, пусть будет порошок. Дай таких доз числом 10. | 7. Возьми: |
| Обозначь. По 1 порошку 3 раза в день. | Раствора димедрола 0,1 % 100 мл |
| 3. Возьми: | Дай. Обозначь. По 1 чайной ложке 3 раза в день. |
| Спирта этилового 96% 50 мл | 8. Возьми: |
| Йода 0,5 | Жидкость Бурова 200 мл |
| Смешай. Дай. Обозначь. Для протирания пораженных мест. | Дай. Обозначь. Для примочек. |
| 4. Возьми: | 9. Возьми: |
| Анальгина | Левомецетина 3,0 |
| Калия йодида по 3,0 | Кислоты борной 2,5 |
| Адонизид 3 мл | Спирта этилового 70 % 50 мл |
| Раствора глюкозы 20 % 200 мл | Смешай. Дай. Обозначь. Протирать лицо перед сном. |
| Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке при болях. | 10. Возьми: |
| 5. Возьми: | Раствора желатина 2,5 % 200 мл |
| Мышьяковистого ангидрида 0,03 | Сиропа сахарного 10 мл |
| Фитина 3,0 | Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке через час. |
| Муки достаточное количество, чтобы получились пилюли числом 30. | 11. Возьми: |
| | Кодеина 0,12 |

Настоя травы горичвета из 6,0-200 мл
Натрия бромида 6,0
Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день.

12. Возьми:

Кофеин-бензоата натрия 5,0
Натрия гидрокарбоната
Натрия бензоата по 2,0
Нашатырно-анисовых капель 3 мл
Сиропа сахарного 10 мл
Воды очищенной 100 мл
Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день.

13. Возьми:

15. Возьми:

Раствора анальгина 25 %-30 мл
Простерилизуй!
Дай. Обозначь. По 1 мл внутримышечно 3 раза в день.

16. Возьми:

Рибофлавина 0,002
Калия йодида
Глюкозы поровну по 0,2
Воды для инъекций 10 мл
Смешай. Дай. Обозначь. По 2 капли в оба глаза 1 раз в день

17. Возьми:

Мази норсульфазола 5 %-10,0
Дай. Обозначь. Смазывать кожу новорожденного.

18. Возьми:

Серебра нитрата 0,1

Бальзама Шостаковского 1,0

Ланолина безводного 1,0

Вазелина до 10,0

Смешай, чтобы получилась мазь

Дай. Обозначь. Мазь Микулича. Для втирания в кожу.

14. Возьми:

Морфина гидрохлорида 0,1

Экстракта красавки 0,15

Масла какао 25,0

Смешай, чтобы получились свечи числом 10

Дай. Обозначь. По 1 свече при болях.

Мази левомицетиновой 1 %-10,0

Дай. Обозначь. Закладывать за нижнее веко больного глаза 4 раза в день.

19. Возьми:

Раствора цинка сульфата 0,25 % 10 мл

Раствора адреналина гидрохлорида 0,1 % 10 капель.

Смешай. Дай. Обозначь. По 2 капли 3 раза в день в оба глаза.

20. Возьми:

Ксероформа 0,15

Ихтиола 0,25

Массы желатино-глицериновой достаточное количество.

Смешай, чтобы получились вагинальные шарики.

Дай такие дозы числом 10.

Обозначь. По 1 шарiku 2 раза в день.

2.5. Проверьте дозы лекарственных средств в рецептах:

1. Возьми:

Резерпина 0,003
Дибазола 0,03
Сахара 2,0
Смешай, пусть будет порошок
Дай такие дозы числом 10
Обозначь. По 1 порошку утром и вечером после еды.

2. Возьми:

Адонизида
Настойки красавки по 5 мл
Настойки валерианы
Настойки ландыша по 10 мл
Смешай. Дай. Обозначь. По 25 капель 3 раза в день.

3. Возьми:

Кодеина 0,01
 Натрия гидрокарбоната
 Терпингидрата по 0,1
 Смешай, пусть будет порошок
 Дай такие дозы числом 20
 Обозначь. По 1 порошку 3 раза в день.
 4.Возьми:
 Новокаина 5,0
 Воды очищенной 200 мл
 Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 4 раза в день.
 5.Возьми:
 Экстракта красавки густого 0,06
 Танина 0,2
 Масла какао достаточное количество, чтобы получилась свеча.
 Дай такие дозы числом 10
 Обозначь. Вводить в прямую кишку по 1 суппозиторию 3 раза в день.
 6.Возьми:
 Кодеина фосфата 0,2
 Настоя травы термопсиса из 0,3 – 200 мл
 Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день ребенку 5 лет.
 7.Возьми:
 Морфина гидрохлорида 0,1
 Масла какао 15,0
 Смешай, пусть будет свеча
 Раздели на равные дозы числом 4
 Дай. Обозначь. По 1 свече на ночь.
 8.Возьми:
 кодеина 0,2
 Раствора натрия бромиды из 2,0 – 150 мл
 Аммония бромиды 1,0
 Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день ребенку 7 лет.
 9.Возьми:
 Экстракта красавки 1,0
 Камфоры 1,5
 Эмульсии масляной 200,0

Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день.
 10.Возьми:
 Эфедрина гидрохлорида 0,6
 Димедрола 1,0
 Отвара корней алтея из 8,0 – 200 мл
 Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 2 раза в день.
 11.Возьми:
 Платифиллина гидротартрата 0,01
 Папаверина гидрохлорида 0,1
 Новокаина 0,3
 Масла какао достаточное количество
 Смешай, чтобы получилась свеча
 Дай такие дозы числом 20
 Обозначь. По 1 свече 3 раза в день.
 12.Возьми:
 Эуфиллина 1,0
 Кислоты аскорбиновой 0,1
 Смешай, чтобы получился порошок
 Дай такие дозы числом 20
 Обозначь. По 1 порошку 3 раза в день.
 13.Возьми:
 Калия бромиды 0,6
 Хлоралгидрата 30,0
 Слизи крахмала 20,0
 Воды очищенной до 200 мл
 Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке на ночь.
 14.Возьми:
 Листьев наперстянки 0,2
 Масла какао достаточное количество
 Смешай, чтобы получилась свеча
 Дай такие дозы числом 20
 Обозначь. По 1 свече 2 раза в день.
 15.Возьми:
 Атропина сульфата 0,1
 Папаверина гидрохлорида 0,3
 Воды мятной 20 мл
 Смешай. Дай. Обозначь. По 15 капель 3 раза в день.
 16.Возьми:
 Папаверина гидрохлорида

Хинина сульфата по 0,25
Массы желатино-глицериновой достаточное количество
Смешай, чтобы образовалась пессария
Дай такие дозы числом 15
Обозначь. По 1 пессарию 2 раза в день.
17. Возьми:
Кодеина фосфата 0,05
Адонида 20 мл
Настойки валерианы 5 мл

Смешай. Дай. Обозначь. По 20 капель
1 раз в день ребенку 7 лет.
18. Возьми:
Кодеина 0,01
Кислоты никотиновой 0,2
Рибофлавина 0,002
Димедрола 0,05
Смешай, Пусть будет порошок
Дай такие дозы числом 20
Обозначь. По 1 порошку 3 раза в день

Тестовые задания для самостоятельной работы

1. Санитарно-эпидемиологические требования регламентируются:

- А. Приказом МЗ РФ №309
- Б. Приказом МЗ РФ №1093н
- В. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 44
- Г. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 144

2. Высота потолков производственных помещений должна быть:

- А. Не менее 2,4 метра
- Б. Не менее 3,4 метра
- В. Не более 3.4 метра
- Г. Не более 2,4 метра

3. В аптеке не может быть размещен:

- А. Отдел оптики
- Б. Фитобар
- В. Отдел медицинской техники
- Г. Книжный киоск

4. Погрузку и разгрузку товаров для аптеки, размещенной на 1 этаже многоквартирного дома, не допускается проводить:

- А. Из подземных туннелей
- Б. Со стороны двора, где расположены входы в квартиры
- В. С торца здания
- Г. Со стороны автомобильной дороги

5. Помещения аптек должны подвергаться влажной уборке:

- А. Еженедельно
- Б. Ежедневно
- В. Ежемесячно
- Г. Раз в три дня

6. Аптеки должны быть обеспечены запасом моющих и дезинфицирующих средства на:

- А. 3 дня
- Б. 1 день
- В. Неделю
- Г. Не регламентировано

7. Уборка шкафов, стеллажей в помещениях хранения лекарственных средств проводится:

- А. Один раз в два месяца

- Б. Один раз в полгода
- В. Один раз в месяц
- Г. Еженедельно

8. Смена санитарной одежды должна производиться:

- А. Один раз в неделю
- Б. Два раза в неделю
- В. Каждые три дня
- Г. Каждый день

9. На гомеопатическую мазь не должна наноситься маркировка:

- А. «Хранить в прохладном и защищенном от света месте»
- Б. «Хранить в защищенном от света месте при температуре от 5 до 15°C»
- В. «Гомеопатическое лекарственное средство»
- Г. «Хранить в недоступном для детей месте»

10. Высшие разовые и высшие суточные дозы прописаны в нормативной документации:

- А. Приказ №1094н
- Б. Приказ №249н
- В. Государственная фармакопея
- Г. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ №44

11. В аптеке все процессы, влияющие на качество, эффективность и безопасность товаров аптечного ассортимента осуществляются в соответствии с утвержденными стандартными операционными процедурами, что регламентировано:

- А. Приказом №647н
- Б. Приказом №249н
- В. Приказом №1093н
- Г. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ №44

12. Указание о дозах лекарственных средств, порядке применения лекарственного препарата – это значение рецепта:

- А. Медицинское
- Б. Технологическое
- В. Экономическое
- Г. Юридическое

13. Указание провизору или фармацевту о виде лекарственной формы – это значение рецепта:

- А. Медицинское
- Б. Технологическое

- В. Экономическое
- Г. Юридическое

14. В структуре рецепта фамилия и инициалы больного входит в часть:

- А. Inscriptio
- Б. Aetas aegroti
- В. Nomen aegroti
- Г. Invocatio et designatio materiarum

15. Порядок назначения лекарственных препаратов регламентирует:

- А. Приказ №647н
- Б. Приказ №1094н
- В. Приказ №1093н
- Г. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 44

16. Назначение лекарственных препаратов не может осуществлять:

- А. Лечащий врач
- Б. Фельдшер
- В. Акушерка
- Г. Санитар

17. Назначение лекарственных препаратов осуществляется прежде всего по наименованию:

- А. Торговому
- Б. Химическому
- В. Международному непатентованному
- Г. Группированному

18. При назначении наркотических и психотропных лекарственных препаратов списка II Перечня Постановления Правительства Российской Федерации от 30 июня 1998 г. N 681 "Об утверждении перечня наркотических средств.....», за исключением лекарственных препаратов в виде трансдермальных терапевтических систем и лекарственных препаратов, содержащих наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов, оформляется рецептурный бланк:

- А. №107/у-НП
- Б. № 148-1/у-88
- В. № 148-1/у-04(л)
- Г. №107-1/у

19. Назначение наркотических и психотропных лекарственных препаратов списка II Перечня Постановления Правительства Российской Федерации от 30 июня 1998 г. N 681 "Об утверждении перечня наркотических средств.....»

в виде трансдермальных терапевтических систем, наркотических лекарственных препаратов списка II Перечня, содержащих наркотическое средство в сочетании с антагонистом опиоидных рецепторов, психотропных лекарственных препаратов списка III Перечня, оформляется рецептурный бланк:

- А. №107/у-НП
- Б. № 148-1/у-88
- В. № 148-1/у-04(л)
- Г. №107-1/у

20. При назначении лекарственных препаратов гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой, оформляется рецептурный бланк:

- А. №107/у-НП
- Б. № 148-1/у-88
- В. № 148-1/у-04(л)
- Г. №107-1/у

21. При назначении лекарственных препаратов, включенных в перечень ПКУ, доза которых превышает высший однократный прием, медицинский работник:

- А. Обозначает дозу этого лекарственного препарата в рецепте прописью
- Б. Проставляет восклицательный знак рядом с дозой
- В. Обозначает дозу этого лекарственного препарата в рецепте прописью с проставлением восклицательного знака
- Г. Выписывает данный препарат на специальном бланке

22. Пациентам, нуждающимся в длительном лечении, количество назначенных лекарственных препаратов может быть увеличено с учетом клинических рекомендаций не более чем:

- А. В 1,5 раза
- Б. В 3 раза
- В. В 2,5 раза
- Г. В 2 раза

23. Состав лекарственного препарата, лекарственная форма и обращение медицинского работника к фармацевтическому работнику об отпуске лекарственного препарата на бумажном носителе оформляются на:

- А. Русском языке
- Б. Национальном языке медицинского работника
- В. Латинском языке
- Г. Русском или латинском языке

24. При необходимости срочного отпуска лекарственного препарата пациенту в верхней части рецепта на бумажном носителе проставляется обозначение:

- А. Cito
- Б. Statim
- В. Detur
- Г. Signetur

25. При необходимости немедленного отпуска лекарственного препарата пациенту в верхней части рецепта на бумажном носителе проставляется обозначение:

- А. Cito
- Б. Statim
- В. Detur
- Г. Signetur

26. Штрих-код является дополнительным реквизитом для рецептурного бланка:

- А. №107/у-НП
- Б. № 148-1/у-88
- В. № 148-1/у-04(л)
- Г. №107-1/у

27. При совершении ошибки в оформлении рецепта:

- А. Ошибка замазывается корректором
- Б. Ошибка зачеркивается ручкой
- В. Ошибка зачеркивается карандашом
- Г. Оформляется новый рецепт

28. В структуре рецепта возраст больного входит в часть:

- А. Inscriptio
- Б. Aetas aegroti
- В. Nomen aegroti
- Г. Invocatio et designatio materiarum

29. Рецептурные бланки №107/у-НП хранятся:

- А. В журнале учета рецептурных бланков
- Б. На рабочем месте заведующего отделением
- В. В сейфе
- Г. На рабочем месте старшей медицинской сестры

30. Предметно-количественному учету не подлежат лекарственные средства:

- А. Списка II Перечня Постановления Правительства Российской Федерации от 30 июня 1998 г. N 681 "Об утверждении перечня наркотических средств.....»

- Б. Наркотические
- В. ЖНВЛП
- Г. Сильнодействующие и ядовитые

31. Перечень лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету, регламентируется:

- А. Приказ №647н
- Б. Приказ №1094н
- В. Приказ №1093н
- Г. Приказ №459н

32. Зопиклон выписывается на бланке:

- А. №107/у-НП
- Б. № 148-1/у-88
- В. № 148-1/у-04(л)
- Г. №107-1/у

33. Этиловый спирт выписывается на рецептурном бланке формы:

- А. №107/у-НП
- Б. № 148-1/у-88
- В. № 148-1/у-04(л)
- Г. №107-1/у

34. Правила отпуска лекарственных препаратов регламентируются приказом:

- А. Приказ №647н
- Б. Приказ №1094н
- В. Приказ №1093н
- Г. Приказ №459н

35. Отпуск лекарственных препаратов по рецептам не может осуществлять:

- А. Индивидуальный предприниматель
- Б. Аптека
- В. Аптечный пункт
- Г. Аптечный киоск

36. Диазепам, назначенный пациенту, имеющему право на получение лекарственного препарата со скидкой, выписывается на бланке:

- А. №148-1/у-04(л) и №148-1/у-88
- Б. №148-1/у-04(л)
- В. №148-1/у-88
- Г. №107/у-НП

37. При получении рецепта, выписанного с нарушением установленных требований, провизор должен:

- А. Отказать в отпуске и вернуть рецепт лицу, предоставившему рецепт
- Б. Утилизировать рецепт
- В. Зарегистрировать рецепт в журнале неправильно выписанных рецептов, отметить рецепт штампом «Рецепт недействителен» и вернуть рецепт лицу, предоставившему рецепт
- Г. Зарегистрировать рецепт в журнале неправильно выписанных рецептов, отметить рецепт штампом «Рецепт неверен» и направить рецепт в медицинскую организацию, в которой выписали рецепт

38. При отпуске препарата по рецепту 107-1/у:

- А. На рецепте ставится штамп "Лекарственный препарат отпущен" и возвращаются лицу, получившему лекарственный препарат
- Б. На рецепте ставится штамп "Рецепт не действителен", рецепт уничтожается
- В. На рецепте ставится штамп "Лекарственный препарат отпущен" и хранят в аптеке 1 год
- Г. На рецепте ставится штамп "Рецепт не действителен" и возвращаются лицу, получившему лекарственный препарат

39. При отпуске наркотических и психотропных лекарственных препаратов списка II и списка III:

- А. Рецепт отмечают штампом "Лекарственный препарат отпущен" и возвращаются лицу, получившему лекарственный препарат
- Б. Рецепт отмечают штампом "Лекарственный препарат отпущен" и хранят в аптеке
- В. Рецепт отмечают штампом "Лекарственный препарат отпущен" и хранят в аптеке, лицу, получившему лекарственный препарат, выдается сигнатура
- Г. Отмечают штампом "Рецепт не действителен" и утилизируют

40. Срок действия рецепта №107- 1/у-НП:

- А. 15 дней
- Б. 30 дней
- В. 60 дней
- Г. 1 год

41. Срок действия рецепта №148-1/у-88:

- А. 15 дней
- Б. 30 дней
- В. 60 дней
- Г. 1 год

42. Срок действия рецепта №148-1/у-04(л):

- А. 15 дней

- Б. 30 дней
- В. 60 дней
- Г. 1 год

43.Срок действия рецепта №148-1/у-04(л), если бланк дополняет форму №107/у-НП:

- А. 15 дней
- Б. 30 дней
- В. 60 дней
- Г. 1 год

44.Срок действия рецепта №107-1/у:

- А. 15 дней
- Б. 30 дней
- В. 60 дней
- Г. 80 дней

45.Срок хранения рецепта №107-1/у-НП в аптеке:

- А. 3 месяца
- Б. 3 года
- В. 5 лет
- Г. Не остается в аптеке

46.Срок хранения рецепта №148-1/у-88 в аптеке при выписывании лекарственных средств, содержащих психотропные вещества списка III и наркотические средства списка II Перечня Постановления Правительства Российской Федерации от 30 июня 1998 г. N 681 "Об утверждении перечня наркотических средств.....» в виде ТДТС:

- А. 3 месяца
- Б. 3 года
- В. 5 лет
- Г. Не остается в аптеке

47.Срок хранения рецепта №148-1/у-04(л) в аптеке:

- А. 3 месяца
- Б. 3 года
- В. 5 лет
- Г. Не остается в аптеке

48.Срок хранения рецепта № 107-1/у в аптеке при выписывании антипсихотического средства:

- А. 3 месяца
- Б. 3 года

- В. 5 лет
- Г. Не остается в аптеке

49. Срок хранения рецепта № 107-1/у в аптеке:

- А. 3 месяца
- Б. 3 года
- В. 5 лет
- Г. Не остается в аптеке

50. Требования к маркировке изготовленных лекарственных препаратов для медицинского применения регламентируются:

- А. Приказом №647н
- Б. Приказом №249н
- В. Приказом №1093н
- Г. Приказом №1094н

Ответы на вопросы тестовых заданий

1	В
2	А
3	Г
4	Б
5	Б
6	А
7	В
8	А
9	А
10	В
11	А
12	А
13	Б
14	В
15	Б
16	Г
17	В
18	А
19	Б
20	В
21	В
22	Г
23	Г
24	А
25	Б
26	В
27	Г
28	Б
29	В
30	В
31	Г
32	Б
33	Б
34	В
35	Г
36	А
37	В
38	А
39	В
40	А
41	А
42	Б
43	А
44	В
45	В

46	В
47	Б
48	А
49	Г
50	Б

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Краснюк И.И. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм : учебник для медицинских училищ и колледжей / И.И. Краснюк, Г.В. Михайлова, Л.И. Мурадова, – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. – 560 с.
2. Скуридин, В. С. Технология изготовления лекарственных форм: радиофармпрепараты: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Скуридин. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 141 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11690-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/445899>
3. Полковникова, Ю. А. Технология изготовления и производства лекарственных препаратов: учебное пособие / Ю. А. Полковникова, С. И. Провоторова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-5604-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143134>
4. Полковникова, Ю.А. Технология изготовления лекарственных форм: фармацевтическая несовместимость ингредиентов в прописях рецептов: учебное пособие для спо / Ю. А. Полковникова, В. Ф. Дзюба, Н. А. Дьякова, А. И. Сливкин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7421-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160122>
5. Полковникова, Ю. А. Технология изготовления лекарственных форм. Жидкие лекарственные формы: учебное пособие для спо / Ю. А. Полковникова, Н. А. Дьякова, Ё. С. Кариева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-7420-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159522>
6. Полковникова, Ю. А. Технология изготовления лекарственных форм. Твердые лекарственные формы: учебное пособие / Ю. А. Полковникова, Н. А. Дьякова, В. Ф. Дзюба, А. И. Сливкин. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-3355-1. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111912>
7. Полковникова, Ю. А. Технология изготовления лекарственных форм. Мягкие лекарственные формы: учебное пособие для спо / Ю. А. Полковникова, Н. А. Дьякова, В. Ф. Дзюба, А. И. Сливкин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-7422-6. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159523>
8. Дьякова, Н. А. Технология изготовления лекарственных форм. Жидкие гетерогенные лекарственные формы: учебное пособие для спо / Н. А. Дьякова, Ю. А. Полковникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 84 с. — ISBN

978-5-8114-8722-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179612>

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ИСПОЛЬЗОВАННОЙ АВТОРАМИ

1. Государственная фармакопея РФ XV издания [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://pharmacopoeia.regmed.ru/pharmacopoeia/izdanie-15/>. – Загл. с экрана. – (дата обращения 30.10.2023 г.).
2. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Москва : Стандартинформ, - 2018. - 124с.
3. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм : учебник для студентов высших учебных заведений / под ред. И.И. Краснюка; Г.В. Михайловой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 656 с: ил. - ISBN 978-5-9704-1805-5. – Текст : непосредственный.
4. Гаврилов, А.С. Фармацевтическая технология. Изготовление лекарственных препаратов : учебник / А. С. Гаврилов -2-е изд., перераб. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 760 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-1425-5. – Текст : непосредственный.